



EESTI KÕRG- JA KUTSEHARIDUSE KVALITEEDIAGENTUUR

Kutseõppe õppekavarühma
kordushindamine

Hiiumaa Ametikooli aianduse õppekavarühma hindamisaruanne



„Kutsehariduse kvaliteedi hindamine ja kindlustamine“

2020

Sisukord

1.	Sissejuhatus	3
2.	Üldosa	5
3.	Aianduse õppekavarühma analüüs standardite lõikes	12
3.1	Õppekavas sätestatud õpiväljundid on saavutatavad ja vastavad kutseharidusstandardi nõuetele	12
	Analüüs	12
	Järeldused	25
3.2	Õppekaval on vajaliku kvalifikatsiooniga õpetajad, sh praktikud ja pädevad praktikajuhendajad	26
	Analüüs	26
	Järeldused	27
3.3	Õppekavarühmas õppe läbiviimiseks vajalikud ressursid on piisavad	28
	Analüüs	28
	Järeldused	30
3.4	Õpe on tõenduspõhine, otstarbekas ja jätkusuutlik	30
	Analüüs	30
	Järeldused	33
4.	Hindamiskomisjoni peamised järeldused ja osahinnangud	33
	Kokkuvõttev tabel: hindamiskomisjoni osahinnangud standardite lõikes	35

1. Sissejuhatus

Eesti Kõrg- ja Kutsehariduse Kvaliteediagentuur (edaspidi EKKA) viib kutseõpet pakkuva õppeasutuse (edaspidi *kooli*) tähtajalise õppeõigusega õppekavarühmas läbi kordushindamise.

Kordushindamise käigus hinnatakse õppekavades sätestatud õpiväljundite saavutatavust ja vastavust kutseharidusstandardi nõuetele; õppekavade rakendamise tulemuslikkust, kvalifikatsiooninõuetele vastavate õppekasvatusala töötajate piisavust õppe läbiviimiseks; vajalike ressursside piisavust, õppe jätkusuutlikkust ja otstarbekust.

Hindamiskomisjoni eesmärk on analüüsida õppe kvaliteeti õppekavarühmas ning tuua analüüsi põhjal välja õppekavarühma õppekavade tugevused ja parendusvaldkonnad standardite lõikes ning soovitusel õppe kvaliteedi parendamiseks. Hindamiskomisjoni analüüsi aluseks on õppekavarühma eneseanalüüsi aruanne, õppe tulemuslikkuse näitajad õppekavarühma õppekavadel ning hindamiskülastusel kogutud andmed.

Hindamiskomisjon analüüsib õppe nõuetele vastavust nelja standardi lõikes:

- 1) õppekavas sätestatud õpiväljundid on saavutatavad ja vastavad kutseharidusstandardi nõuetele;
- 2) õppekaval on vajaliku kvalifikatsiooniga õpetajad, sh praktikud ja pädevad praktikajuhendajad;
- 3) õppekavarühmas õppe läbiviimiseks vajalikud ressursid on piisavad;
- 4) õpe on tõenduspõhine, otstarbekas ja jätkusuutlik.

Hindamiskomisjon annab analüüsi põhjal iga standardi nõuete täitmise kohta hinnangu (edaspidi *osahinnang*):

- 1) vastab nõutavale tasemele;
- 2) vastab osaliselt nõutavale tasemele;
- 3) ei vasta nõutavale tasemele.

EKKA moodustas hindamiskomisjoni, kuhu kuuluvad õppekavarühmale vastava valdkonna tööandjate esindajad ning kutseõppe eksperdid. EKKA kooskõlastas hindamiskomisjoni koosseisu kooliga 11.09.2020. EKKA juhataja korraldusega nr 1.1-10/20/4 kinnitati hindamiskomisjoni koosseis:

Hannes Maripuu	tööandjate esindaja/kutseõppe ekspert, Tallinna Loomaaia heakorrasteenistuse ülem-peaaednik, komisjoni esimees
Marju Männiksaar	kutseõppe ekspert, Astangu Kutserehabilitatsiooni Keskuse õppeosakonna juht, komisjoni sekretär
Jaanus Lepik	tööandjate esindaja, Aia- ja Maastikukujunduse OÜ tegevjuht, juhatuse liige

Hindamisprotsessi ja külastuse kirjeldus

Hindamiskomisjoni liikmed läbisid 17.09.2020 EKKA korraldatud kutseõppe kordushindamise koolituse. Komisjoni liikmed töötasid läbi kooli eneseanalüüsi aruande. Hindamiskülastust ettevalmistava koosoleku käigus koostas komisjon esialgse külastuskava, mis kooskõlastati kooli ja EKKAGA. Komisjoni liikmed leppisid kooli eneseanalüüsi aruande põhjal kokku täpsustamist vajavad teemad ning sellekohased küsimused iga intervjuu jaoks. Samuti paluti koolilt ka lisamaterjale, mis aitasid komisjoni liikmetel paremini vastata tekkinud küsimustele. Komisjonis lepidi kokku tööjaotus ja ülesanded hindamiskülastuse ajaks.

Hindamiskülastus toimus **15-16.10.2020**. Komisjon viis läbi kõik ajakavas kokku lepitud vestlused ja tutvus kooli esitatud dokumentidega. Komisjon tutvus kooli õppekavarühma õpikeskkonnaga, sh õppetöös kasutatavate seadmete ja vahenditega ning külastas õppetöö/praktilise töö tegevusi tööobjektil Taeblass. Koolikülastus kulges plaanipäraselt, sest oli kooli poolt hästi ette valmistatud, intervjuueeritavad tundsid oma vastutusvaldkonda ja olid kohtumiseks ette valmistunud. Probleeme ei esinenud.

Kooliga kokkuleppel suhtlesid komisjoni liikmed ajavahemikus 19. – 23. oktoober 2020.a hindamisel olevate erialade töömaailma esindajatega ja praktikaettevõtetega, kelleks olid:

19.10.2020.a.

Keila LV, aednik Inge Angerjas (linnaaednik ÕK)

Calmia Istikuäri OÜ, juhatuse liige Jüri Annist (linnaaedniku ÕK)

Hiidel OÜ, juhatuse liige florist Anniki Made (floristi ÕK)

20.10.2020.a.

SA Eesti Vabaõhumuuseum, aednik Anneli Banner (linnaaedniku ÕK)

Elli Lillesalong OÜ, juhatuse liige florist Lii Põdra (floristi ÕK)

Kaeralill OÜ, florist Aile Roog (floristi ÕK)

22.10.2020.a.

Kivisilla OÜ, Kadri Grišakov (maastikuehitaja ÕK)

23.10.2020.a.

Greenfinger OÜ, Merike Viilup (maastikuehitaja ÕK)

Harjumaa Haljastus OÜ, Timo Tasane (maastikuehitaja ÕK)

Vestlused kulgesid meeldivas ja töises õhkkonnas. Vestluste teemad puudutasid kooliga suhtlemist, tagasisidestamist, rahulolu praktikantide teadmiste ja motivatsiooniga ja ühtlasi oli neil võimalik lisada koolile edastamiseks ettepanekuid. Intervjuueeritavad tundsid oma vastutusvaldkonda ja andsid sisukaid vastuseid. Probleeme ei esinenud.

Komisjoni koosolekutel 28.septembril, 5.oktoobril, 12.oktoobril ja 13.oktoobril jaotati ülesanded koolikülastuseks ja aruande koostamiseks. Kõik komisjoni liikmed panustasid tõhusalt aruande koostamisse. Komisjon arutas liikmete seisukohti ja jõudis koostöös ühistele järeldustele, mis väljenduvad aruandes.

Komisjoni koosolekul lepidi kokku ülesanded aruande struktuuri osas ja komisjoni arvamuste põhjal koostati aruande esmane variant. Komisjon arutas liikmete seisukohti ja jõudis koostöös ühistele järeldustele, mis väljenduvad aruandes. Aruande lõpliku variandi koostamisel võttis komisjon arvesse kooli täpsustusi. Hindamiskomisjon analüüsis standardite lõikes õppekavarühmas õppe nõuetele

vastavust ning andis soovituselised arendustegevusteks. Analüüsi põhjal hindas komisjon õppe vastavust standardite nõuetele ja andis vastavad osahinnangud.

Komisjon esitas lõpparuande EKKAle 03.12.2020

2. Üldosa

Riiklik kutseõppeasutus Hiiumaa Ametikool on Hiiu maakonna ainus kutseõpet pakkuv haridusasutus ja üks enam kui 60-st Eesti mõisakoolist. Kool loodi 1977. aastal ning on algusest peale tegutsenud Hiiu-Suuremõisa mõisa peahoones, ühes paremini säilinud Eesti barokkstiilis arhitektuurimälestises, mille ruumid on kohandatud õppetegevusteks. Sellest lähtuvalt on kooli arengus kaks olulist strateegilist arengusuunda: areng kutseõppeasutusena ja areng mõisakoolina.

Hiiumaa Ametikool pakub nii taseme- kui täiendusõpet järgmistes õppekavarühmades: aiandus, ehitus ja tsiviilrajatised ning transporditeenused ja materjalide töötlemine (klaas, paber, plast, puit).

Maakondliku kutseõppeasutusena lähtub kool oma tegevuses Hiiumaa majanduslikust arengust ja teeb koostööd nii saare kui Mandri-Eesti haridusasutustega ja ettevõtjatega. Kool pakub Hiiumaa ja Eesti elanikkonnale kvaliteetseid, paindlikke ja mitmekesiseid kutseõppe võimalusi, mis vastavad tööturu vajadustele.

Lisaks oma põhitegevusele arendab kool Suuremõisa lossi külastuskeskust, mis on kogukonnale ja turistidele avatud atraktiivne sihtkoht ja hinnatud kultuuri- ja haridussündmuste toimumispaik. Nii jätkab kool sajandipikkust Eesti mõisakoolide traditsiooni, on arhitektuurilise kultuuripärandi ning kohaliku kogukonna ajaloo ja mälu kandja.

Kooli missiooniks kutseõppeasutusena on olla paindlik ja kvaliteetne õpikeskkond nüüdisaegsete kutseoskuste omandamiseks ja Hiiumaa arengu toetamiseks. Kooli visioon on, et aastaks 2022 on Hiiumaa Ametikool Eestis ja Euroopas atraktiivne koolituspartner. Kooli teatakse kui elukestvaks arenguks inspireerivat kaunist mõisakooli. Kooli peamiseks põhiväärtuseks on: "Kõik, mida me teeme, teeme õppijate parimate õpitulemuste heaks!"

Arengukava 2016-2020 üldeesmärgiks on: "Hiiumaa Ametikool on hea mainega tuntud mõisakool, kus toimub kvaliteetne õpe iga meie koolis õppija jaoks."

Õppijate koguarv oli 2019/2020 õppeaastal 156 (Haridussilm). 2020/2021 õa-I võeti vastu 60 uut õppijat.

- Ülevaade õppekavarühma tasemeõppe õppekavadest (kvalifikatsioonitase, õppekava kood EHISes, maht (EKAP), rakendamise aasta, õppevormid, link õppekavale ja moodulite rakenduskavadele, õppekava juht).

Tabel 1. Ülevaade õppekavarühma õppekavadest

Õppekava nimetus	Kvalifikatsioonitase Esmaõpe/ jätkuõpe	Kood EHISes	Maht (EKAP)	Rakenda- mise aasta	Õppe-vormid	Link õppe- kavale ja moodulite rakendus- kavale	Õppe- kava juht
Florist	4	130640	120	2017/ 2018 2018/ 2019 2019/ 2020	statsionaarne koolipõhine ja töökoha-põhine õpe	Florist, tase 4 õppekava.pdf Florist, tase 4 rakenduskava.pdf	Hebe- Kai Kann
Maastiku- ehitaja	4	144577	120	2017/ 2018 2018/ 2019 2019/ 2020	statsionaarne koolipõhine ja töökoha-põhine õpe	Maastikuehitaja, tase 4 õppekava.pdf Maastikuehitaja, tase 4 rakenduskava.pdf	Heli Alp
Maastiku- ehitaja	3	130898	60	2019/ 2020	statsionaarne koolipõhine ja töökoha-põhine õpe	Maastikuehitaja, tase 3, õppekava.pdf Maastikuehitaja, tase 3, õppekava rakenduskava	Heli Alp
Linna- aednik	4	201163	120	2018/ 2019 2019/ 2020	Statsionaarne koolipõhine ja töökoha-põhine õpe	Linnaaednik, tase 4 õppekava.pdf Linnaaednik, tase 4 rakenduskava.pdf	Lylian Meister
Noorem- aednik	3	130639	60	2017/ 2018 2018/ 2019	Statsionaarne koolipõhine ja töökoha-põhine õpe	Nooremaednik, tase 3 õppekava.pdf Nooremaednik, tase 3 rakenduskava.pdf	Lylian Meister

- Ülevaade õppekavadel õppijate arvudest (sh alustanud, lõpetanud ja nende osakaal.

Tabel 2. Ülevaade õppekavarühma õppekavadel õppijatest (arvud), lõpetanute osakaal alustanutest

Õppekava nimetus	Alustamise aasta	Alustas (arv)	Lõpetamise aasta	Lõpetas (arv)	Õpib seisuga 03.09.2020	Lõpetanute osakaal
Florist, tase 4	2016	15	2018	9	1 ¹	60%
Florist, tase 4	2018	16	2020	-	13	lõpetavad septembris 2020
Florist, tase 4	2020	22	2022	-	22	lõpetavad augustis 20202
Maastikuehitaja, tase 4	2017	15	2019	6	0	40%
Maastikuehitaja, tase 4	2018	11	2020	3	5 ²	27%
Maastikuehitaja, tase 3	2019	12	2020	8	4 ³	67%
Maastikuehitaja, tase 4	2020	18	2022	-	18	lõpetavad 20202
Linnaaednik, tase 4	2018	16	2020	8	2 ⁴	50%
Linnaaednik, tase 4	2019	19	2021	-	16	Lõpetavad 2021
Linnaaednik, tase 4	2020	20	2022	-	20	Lõpetavad 2022
Nooremaednik, tase 3	2017	14	2018	13	0	93%
Nooremaednik, Tase 3	2018	8	2019	2	0	25%

¹Üks õppija on akadeemilisel puhkusel.

²Kolm õppijat sooritab 2020. a septembris kutseeksami, üks koolieksami, üks õppija on akadeemilisel puhkusel.

³Õppijate nominaalselt õppeaega pikendati seoses COVID-19 olukorraga ja/või perekondlikel põhjustel.

⁴Kaks õppijat naasis 2020. a akadeemilisel puhkusest ja liituvad II kursusega.

- Ülevaade õppekavarühmaga seotud täiendusõppe kursustest: läbiviimise aasta, sihtrühm, maht, alustanute ja lõpetanute arvud.

Tabel 3. Aianduse ÕKR täiendusõppe statistika 2017-2020**2017/2018 õa**

	Kursus	Tundide maht	Toimumisaeg	Osalejaid	Rahastus
1	Maastikuehituslike eelarvete ja hinnapakkumiste koostamine	39	11.-27.10.2017	6	ESF
2	E-portfoolio koostamine ja pilditöötlus	38	06.04.-10.05.2018	10	ESF
3	Viljapuude lõikuse ja pookimisvõtete algkursus	32	23.04-15.05.2018	15	ESF
4	Sketch Up PRO algajatele	24	18.05-20.05.2018	10	ESF
5	Avatud õpe "Turbapeenra rajamine"	8	07.06.2018	1	Avatud õpe, tasuline
6	Floristi täienduskoolitus - seaded pulmaautodele	20	11.06-12.06.2018	11	ESF

2018/2019 õa

	Kursus	Tundide maht	Toimumisaeg	Osalejaid	Rahastus
1	Avatud õpe "Kiviktaimla rajamine"	8	21.08.2018	1	Avatud õpe, tasuline
2	Söödava iluaed - lasteasutusse sobivad ilutaimed	28	01.10.-03.10.2018	8	ESF
3	Floristi täienduskoolitus - lauaseaded ja etikett	30	21.11.-23.11.2018	9	ESF
4	Ürdiaed toitlustusasutusse	24	30.05.-10.12.2018	10	ESF
5	Floristi täienduskoolitus - lauaseaded ja	30	08.04.-10.04.2019	8	ESF
6	Söödava iluaed - planeerimisest teostuseni	28	22.04.-24.04.2019	13	ESF
7	SketchUp Pro algajatele	26	10.05.-12.05.2019	13	ESF
8	Floristi täienduskoolitus - Jelena Pahhomova taimse kollaaži meistrkursus	20	17.-18.05.2019	6	Tasuline koolitus
9	Avatud õpe "Fotograafia alused"	56	30.01-31.05.2019	1	Avatud õpe, tasuline

2019/2020 õa

	Kursus	Tundide maht	Toimumisaeg	Osalejad	Rahastus
1	Jõuluseadete töötuba	4	10.12.2019	18	Tasuline koolitus
2	Avatud õpe "Puidust väikevormide ehitamine"	76	15.10-13.12.2019	1	Avatud õpe, tasuline
3	Avatud õpe "Linnaaedniku digioskused - CAD joonestamine algajale"	36	25.10-16.12.2019	1	Avatud õpe, tasuline
4	Talikulvi praktilised võimalused aianduses	22	27.-28.12.2019	8	ESF
5	Avatud õpe "Väikeaia kujundamine"	70	15.11.2019 - 30.04.2020	1	Avatud õpe, tasuline
6	Söödava iluaed - planeerimisest teostuseni	28	10.-12.06.2020	10	ESF
7	Aiaveekogude rajamine ja hooldus	30	13.-15.08.2020	8	ESF

- Ülevaade eelmise hindamise põhjal sisseviidud muudatustest.

1. Õppe- ja kasvatusprotsess, sh täiskasvanute koolitus

Eelmine hindamiskomisjon tõi hindamisaruandes peamise parendusvaldkonnana välja vajaduse praktika selgelt eesmärgistada, kuna praktikaettevõttes toimusid tegevused suures osas lähtudes praktikaettevõttest, mitte õppijate praktikaeesmärkidest/õppekavast. Praktikabaasides puudus õppijatel kohati praktikajuhendaja abi ja tugi, praktika hindamine ei olnud sisuline, vaid mahupõhine. Komisjon soovitas välja arendada praktikasüsteemi, mis toetab õppija arengut ning õppekava väljundite saavutamist.

Kolme viimase aasta jooksul on kool välja töötanud praktikasüsteemi, st vaadanud üle praktikaga seotud protsessid, kommunikatsiooni, dokumendid, kaardistanud ettevõtete võrgustiku, hinnanud praktikaettevõtteid õppekava õpiväljundite saavutamise toetamiseks, korraldanud praktikajuhendajate koolitused. Kooli aruandes on kirjas, et juhtõpetajad on regulaarselt külastanud praktikaettevõtteid ja monitoorinud õppijate praktikaid, praktikaettevõtetesse on korraldatud igal aastal õppereise. Kooli poolt soovitatud praktikaettevõtete intervjuudest komisjoniga selgus, et regulaarseid külastusi siiski ei toimu ja suhtlus ei ole stabiilne. Kuid vaatamata sellele märkisid ettevõtjad intervjuudes, et õppijad on praktikale tulles hästi ettevalmistatud, dokumentatsioon on arusaadav kõikidele osapooltele ning õppijad saavutavad praktika õpiväljundid. Vestlusel arendusjuhiga selgus, et praktikaettevõtete võrgustiku kaardistamine on planeeritud järgmiseks aastaks.

Õppijate tagasiside näitas, et rahulolu trend praktika osas oli 2017/18 ja 2019/2020. õa võrdluses positiivne. Hindamiskomisjoni poolt intervjueritud praktikaettevõtete tagasiside praktikantidele oli suurepärase. Kiideti õpilaste praktikast osavõtu suurt motiveeritust ja õpitahet. Heaks peeti praktika juhendmaterjale ning lihtsaks ja arusaadavaks loeti hindamise ja tagasiside vormi. Komisjon hindas vestluste järgselt tähelepanuväärseks, et kõik juhendajad märkasid kooli vaimsust, mida praktikandid kaasa töid. Intervjueritavatel ettevõtetel praktikatega seoses negatiivsed kogemused puudusid.

2. Eestvedamine ja juhtimine

Eelmisel hindamisel tõi komisjon välja, et õppekavarühma õpetajatel ja juhtkonnal ei ole ühist ettekujutust, mida tähendab õppekavarühma visioonis aianduse kompetentsikeskuseks olemine ja kuidas seda saavutada. Komisjon soovitas kujundada ühtse arusaama visioonist ja selle saavutamisest. Kool on arvestanud välja toodud parendusettepanekut ning teinud struktuurimuudatuse, kus kõikidele aianduse õppekavarühma õppekavadele määratud juhtõpetajad õigustasid end täiel määral, kuna see muutis õppekavarühma juhtimise ja ülesannete jaotuse veelgi selgemaks. Sellele sai komisjon hindamiskülastuse ajal vestlustel ka erinevatest intervjuudest kinnitust. Aianduse erialade juhtõpetajad kujundasid koostöös tööandjate, Hiiumaa haridusasutuste ja valdkonna spetsialistidega aianduse õppekavarühma lähiaastate visiooni.

Kool on alustanud õppekvaliteedi süsteemsemaks ja tihedamaks monitoorimiseks igakuiste kvaliteedi laboritega, kus osalevad juhtõpetajad, arendusjuht, õppekorraldaja ning kuhu kutsutakse vastavalt vajadusele ka teisi kooli töötajaid.

3. Personalijuhtimine

Eelmisel hindamisel hindamisaruandes soovitas komisjon parendusettepanekuna kujundada personalijuhtimise arenguvaate, mis tagab valdkonna ja õppekavarühma jätkusuutlikkuse.

Et tagada õppekavarühma personali jätkusuutlikkus, kujundas kool uue personalijuhtimise vaate ja võttis 2017/2018. õa aianduse õppekavarühma tööle kolm uut juhtõpetajat, kes asusid tööle täiskohaga oma eriala(de) juhtide ja õpetajatena. Juhtõpetajate ülesandeks on mehitada oma õppekava, mis on toimunud väga hästi, kuna igal õppekaval on vastutaja. Juhtõpetajad teevad tihedat omavahelist koostööd ka lektorite leidmisel ning planeerimisel. Võrreldes eelmise hindamisperioodiga on kool aastatel 2017-2020 kaasanud oluliselt rohkem erialase ettevalmistusega lektoreid/õpetajaid/juhendajaid, kellest paljud on väga kõrge haridustaseme ja /või kauaaegse erialase kogemusega. 2018. a sügisest võeti tööle välissuhete koordinaator, kelle ülesanne on laiendada ja hoida kooli välispraktika partnerite võrgustikku. Tänu heale koostööle juhtõpetajatega on leitud mitmeid uusi välispartnerid, mille tulemusena osalesid aianduse õpetajad aktiivselt õpirännetel.

Mitmetel intervjuudel komisjoniga leidis kinnitust, et juhtõpetajate määramine ametisse on end igati õigustanud, tagades sujuvama koostöö erialade vahel ning ühtse visiooni kujunemise.

4. Koostöö huvigruppidega

Eelmine hindamiskomisjon tõi hindamisaruandes välja, et õppekavarühmas ei toimu sisulist koostööd tööandjate ja erialaliitudega ning soovitas koostöö arendamist tööandjate ja erialaliitudega, nende kaasamist sisendi andjana õppekavade arendusse.

Juhtõpetajate koostöö tööandjate, erialaliitude ja kohaliku omavalitsusega on muutunud tihedamaks ja tulemuslikumaks. Nii Eesti kui välispartnerite võrgustik on laienenud. Õppijate tagasisidest vastuvõtuvestlustel ning komisjoni intervjuudest õppijatega selgus, et nad hindavad kooli kuvandit ja kommunikatsiooni väga heaks. Kool on kasutanud kommunikatsioonis oma õppekeskkonda Suuremõisa mõisakompleksis konkurentsi eelisena. Juhtõpetajad koostasid koos arendusjuhiga kommunikatsiooni tegevuste kava ja aitasid seda ellu viia. Nt linnaaianduse juhtõpetaja osaleb aktiivselt MTÜ Eesti Aiandusliit töös ja on osa võtnud kõigist liidu aastakoosolekutest ja visioonikonverentsidest. Aiandusliidu juht Raimond Strastin on kaasatud ametikooli nõunike kogusse alates 2020 ja on jälginud kooli aianduse õppekavade arengut kutseksamitel ning nõustanud erialastel tagasiside-aruteludel, mis on toimunud kutseeksami päeval Hiiumaa komisjoni liikmete ja juhtõpetaja osavõtul.

5. Ressursside juhtimine

Eelmises hindamisaruandes on parendusena välja toodud, et maastikuehituse õppebaas ei vasta tänapäeva õppekeskkonna nõuetele. Komisjon pidas vajalikuks maastikuehituse õppebaasi renoveerimist kaasaegseks õppekeskkonnaks.

Kool on viimasel kolmel aastal õppebaasi oluliselt parandanud ja ümber korraldanud. Nt maastikuehitajate puutööde ja müüritööde õppeklass sisustati tallimeistri hoonesse, mida oli komisjonil võimalus külastada.

Olulise sammuna tõi kool välja arvutiklassi Adobe kujundusprogrammid ostmise, Autocadi litsentsid ja SketchUp-i tarkvara uuenduse, et läbi viia erinevaid digipädevusi võimaldavaid valikkursusi. Aastal 2019 sisustati kooli fotostuudio.

Suuremõisa aia edasiarendamiseks koostati tarbe- ja iluaia projekt, mida juhtõpetajad koostöös aednikuga praktilise õppe raames jooksvalt ellu viivad.

Aastal 2020 kevadel rajati linnaaedniku õppijate poolt kooli aiaruumi eksperimentaalne puuviljaistandus aprikoosi ja virsiku puudest, mida hindamiskomisjon ka külastas.

2019 istutati katse-istandusse erinevaid marjapõõsaid (punased ja mustad sõstrad, karusmarjad, ebaküdooniad), aastal 2020 luuviljalisi (kirsi- ja ploomipuud). Permakultuuri õppeaine raames rajati 2018 permakultuuri peenrad nii kuhikpeenra kui hügelkultuuri peenrana.

Aianduse juhtõpetajad on arendanud koostöös aedniku ja teiste aianduse õpetajatega Suuremõisa Kirsiaeda, et kujundada sellest praktikakeskkond, kus on tasakaalus ilu- ja tarbeaed. Kooli aias valmis kasvuhoone aianduse eriala praktiliseks õppeks.

Kool on teinud koostööd Hiiumaa vallaga Suuremõisa mõisakompleksi arendamiseks ja ressursside paremaks juhtimiseks. Kaasatud on kooli nõunike kogu, valla esindajad, kooli nõukogu, MTÜ Suuremõisa Loss. Kaardistati kooli ja valla võimalused ning ühised eesmärgid. Viimase kolme aasta omatulu on olnud suurem kui arengukavas seatud eesmärk.

3. Aianduse õppekavarühma analüüs standardite lõikes

Hindamise aluseks olevad standardid:

1. õppekavas sätestatud õpiväljundid on saavutatavad ja vastavad kutseharidusstandardi nõuetele;
2. õppekaval on vajaliku kvalifikatsiooniga õpetajad, sh praktikud ja pädevad praktikajuhendajad;
3. õppekavarühmas õppe läbiviimiseks vajalikud ressursid on piisavad;
4. õpe on tõendus põhine, otstarbekas ja jätkusuutlik.

3.1 Õppekavas sätestatud õpiväljundid on saavutatavad ja vastavad kutseharidusstandardi nõuetele

Hindamiskriteeriumid:

1. õppekava on kooskõlas kutseharidusstandardi ning (nende olemasolul) teiste kutseala reguleerivate riiklike ja/või rahvusvaheliste õigusaktide nõuetega;
2. õppekava õpiväljundid on vastavuses tööturul vajatavate kompetentsidega ning (selle olemasolul) vastava kvalifikatsioonitaseme kutsestandardiga;
3. õppekava maht, põhi- ja valikõpingute moodulite osakaal, praktilise töö ja praktika ning iseseisva töö osakaal ning õppevormid on asjakohased ja toetavad õpiväljundite saavutamist;
4. õppekorraldus, sh praktilise töö ja praktika korraldus lähtub õppijate ja õppevormide eripärast ja toetab õppijat õpiväljundite saavutamisel;
5. õppesisu ja -meetodid ning hindamiskriteeriumid ja -meetodid on sidusad ja toetavad õppijat õpiväljundite saavutamisel.

Analüüs

Aianduse õppekavarühmas on aastatel 2017-2020 toimunud õpe kokku viiel esmaõppe kooli õppekaval, mida on rakendatud kutsevalifikatsiooni raamistiku 3. ja 4. tasemel statsionaarses koolipõhises õppes.

Dokumentide ja kooli eneseanalüüsi põhjal nähtub, et florist, tase 4 esmaõppe õppekava aluseks on [Florist 4.taseme kutsestandard](#). Õppekava maht on 120 EKAP.

Õppekava koosneb põhiõpingutest (viis eri moodulit - kokku 68 EKAP), praktikast (kaks moodulit kokku 30 EKAP) ja valikõpingutest (erinevad moodulid mahus 2-4 EKAP - kokku 22 EKAP). Põhiõpingute moodulitega on määratletud floristi kutsealal tegutsemiseks vajalikud õpiväljundid. Hindamiskülastuse käigus läbiviidud intervjuude ja eneseanalüüsi aruande põhjal jõudis komisjon järeldusele, et õppimisele ja õpiväljundite saavutamisele kulub kaheaastane õppeaeg ja õppemaht on mõistlik ja põhjendatud.

Õpingute alustamise tingimus on põhihariduse olemasolu. Intervjuude käigus selgus, et õppima asuvad on täisealised, oma alal töötavad ja kõrgema haridustasemega ümberõppijad. Õpingud loetakse lõpetatuks, kui õppija on omandanud õppekavas toodud õpiväljundid lävendi tasemel ja sooritanud floristi eriala 4. taseme kutseeksami.

Õppekava üldeesmärgiks on, et õppekava läbinud õppijal on teadmised, oskused ja hoiakud, mis võimaldavad töötada floristina, täiendada end erialaselt ja osaleda elukestvas õppes.

Floristi 4.taseme õppekava vastab kutsestandardile, õpiväljundid on vastavuses kutsestandardi kohustuslike kompetentsidega ning on vastavuses kutseharidusstandardiga, sisaldades 4.tasemele vastavaid õpiväljundeid.

Dokumentide ja kooli eneseanalüüsi põhjal nähtub, et nooremaednik, tase 3 esmaõppe õppekava aluseks on [Nooremaednik 3.taseme kutsestandard](#). Õppekava maht on 60 EKAP.

Õppekava koosneb põhiõpingutest (viis moodulit mahus 3-10 EKAP - kokku 33 EKAP), valikõpingutest (erinevad moodulid mahus 3-6 EKAP - kokku 12 EKAP) ja praktikast (üks moodul mahus 15 EKAP). Põhiõpingute moodulitega ja praktikamooduliga on määratletud nooremaedniku kutsealal tegutsemiseks vajalikud õpiväljundid.

Õpinguid võib alustada ilma põhihariduseta. Õpingud loetakse lõpetatuks, kui õppija on saavutanud nooremaedniku eriala 3. taseme õpiväljundid vähemalt lävendi tasemel ja sooritanud nooremaedniku 3. taseme kutseeksami.

Õppekava üldeesmärgiks on, et õppekava läbinud õppijal on teadmised, oskused ja hoiakud, mis võimaldavad töötada nooremaednikuna, täiendada end erialaselt ja osaleda elukestvas õppes. Nooremaedniku 3.taseme õppekava vastab kutsestandardile, õpiväljundid on vastavuses kutsestandardi kohustuslike kompetentsidega ning on vastavuses kutseharidusstandardiga, sisaldades 3.tasemele vastavaid õpiväljundeid.

Dokumentide ja kooli eneseanalüüsi põhjal nähtub, et maastikuehitaja, tase 4 esmaõppe õppekava aluseks on [Maastikuehitaja 4.taseme kutsestandard](#). Õppekava maht on 120 EKAP.

Õppekava koosneb põhiõpingutest (üheksa moodulit - kokku 95 EKAP sh praktika 15 EKAP), valikõpingutest (viis moodulit - kokku 25 EKAP). Põhiõpingute moodulitega on määratletud maastikuehitaja kutsealal tegutsemiseks vajalikud õpiväljundid.

Õpingute alustamise tingimus on põhihariduse olemasolu. õpingud loetakse lõpetatuks, kui õppija on saavutanud maastikuehitaja eriala 4. taseme õpiväljundid vähemalt lävendi tasemel ja sooritanud maastikuehitaja tase 4 kutseeksami.

Õppekava üldeesmärgiks on, et õppekava läbinud õppijal on teadmised, oskused ja hoiakud, mis võimaldavad töötada maastikuehitajana, täiendada end erialaselt ja osaleda elukestvas õppes.

Maastikuehitaja 4.taseme õppekava vastab kutsestandardile, õpiväljundid on vastavuses kutsestandardi kohustuslike kompetentsidega ning on vastavuses kutseharidusstandardiga, sisaldades 4.tasemele vastavaid õpiväljundeid.

Dokumentide ja kooli eneseanalüüsi põhjal nähtub, et maastikuehitaja, tase 3 esmaõppe õppekava aluseks on [Maastikuehitaja 3.tase, kutsestandard](#). Õppekava maht on 60 EKAP.

Õpinguid võib alustada ka ilma põhihariduseta. Õpingud loetakse lõpetatuks, kui õppija on saavutanud maastikuehitaja eriala 3. taseme õpiväljundid vähemalt lävendi tasemel ja sooritanud maastikuehitaja 3. taseme kutseeksami.

Õppekava koosneb põhiõpingutest (seitse moodulit - kokku 36 EKAP), valikõpingutest (viis moodulit - kokku 9 EKAP) ja praktikast (üks moodul - kokku 15 EKAP).

Õppekava üldeesmärgiks on, et õppekava läbinud õppijal on teadmised, oskused ja hoiakud, mis võimaldavad töötada maastikuehitajana, täiendada end erialaselt ja osaleda elukestvas õppes.

Maastikuehitaja tase 3 kui 4 praktiline õpe on korraldatud nii, et õppijad teostavad kohe õpingute algusest praktilisi töid reaalses töökeskkonnas, nt Taebias, kus kortermajade ümbruses tehti sillutustöid. Hindamiskomisjoni hinnangul toetab see õppija õigete tööharjumuste kujunemist,

töövõtete ja kogemuste omandamist, mis toetab edaspidi tööellu sisenemist. Lisaväärtusena näeb komisjon, et kool osaleb kogukonna elu kujundamisel.

Maastikuehitaja 3.taseme õppekava vastab kutsestandardile, õpiväljundid on vastavuses kutsestandardi kohustuslike kompetentsidega ning on vastavuses kutseharidusstandardiga, sisaldades 3.tasemele vastavaid õpiväljundeid.

Dokumentide ja kooli eneseanalüüsi põhjal nähtub, et linnaaednik, tase 4 esmaõppe kooli õppekava aluseks on [Aednik 4.taseme kutsestandard](#). Õppekava maht on 120 EKAP.

Õpingute alustamise tingimus on põhihariduse olemasolu. Õpingud loetakse lõpetatuks, kui õppija on saavutanud linnaaedniku eriala 4. taseme õpiväljundid vähemalt lävendi tasemel ja sooritanud aedniku 4. taseme kutseeksami.

Õppekava koosneb põhiõpingutest (üheksa moodulit mahus 3-10 EKAP - kokku 62 EKAP), valikõpingutest (erinevad moodulid mahus 3-6 EKAP - kokku 28 EKAP) ja praktikast (kaks moodulit mahus 15 EKAP - kokku 30 EKAP).

Õppekava üldeesmärgiks on, et õppekava läbinud õppijal on teadmised, oskused ja hoiakud, mis võimaldavad töötada linnaaednikuna ja aednikuna, täiendada end erialaselt ja osaleda elukestvas õppes. Linnaaedniku õppekava on koostatud keskkonnahoidlike trende silmas pidades ja juhindub Euroopa jätkusuutliku aianduse printsiibist.

Linnaaednik 4.taseme õppekava vastab Aednik tase 4 kutsestandardile, õpiväljundid on vastavuses kutsestandardi kohustuslike kompetentsidega ning on vastavuses kutseharidusstandardiga, sisaldades 4.tasemele vastavaid õpiväljundeid.

Komisjon tunnustab kooli õppekavade sidumist elukestva õppe võtmepädevustega ning erialaõpingute ühitamisega, sh praktilise töö kogemuse saamisega reaalsetes töökeskkondades koostöös piirkondlike tööandjatega. Kool jätkab traditsiooniliste õppekavade arendamist, tänapäevastades neid uute aianduslike trendidega, nt maheaianduse propageerimisega.

Kõik õppekavad koosnevad põhiõpingute ja valikõpingute moodulitest. Õppekava kogumaht on üheaastastel õppekavadel 60 EKAP. Põhiõpingute maht on üheaastastel õppekavadel 48-51 EKAP (sellest praktikat 15 EKAP). Valikõpingute maht on 9-12 EKAP. Kaheaastaste õppekavadel on õppekava kogumaht 120 EKAP, millest põhiõpinguid on 92-98 EKAP (sealhulgas 30 EKAP praktikat kõikidel õppekavadel). Valikõpingute maht kaheaastastel õppekavadel on 22-28 EKAP.

Valikõpinguid valib õppija oma süvendatud huvi ja edasist tööalast tegevust silmas pidades. Vastavalt kutseharidusstandardile kuuluvad õppekavasse ka valikõpingud, mis toetavad ja laiendavad kutseoskusi või seonduvad täiendava kutse või osakutsega, või toetavad võtmepädevuste omandamist. Valikainete maht ja sisu on sätestatud õppekavades. Õppeaasta alguses teevad juhtõpetajad küsitluse, et välja selgitada, milliseid valikaineid õppijad soovivad.

Õppijate soovitud valikõpingute moodulid avatakse juhul, kui mooduli on valinud 50% õppegrupi õppijatest ning selgete eelistuste puudumisel avatakse kõige enam soovijaid kogunud valikmoodulid. Lisaks õppekavas nimetatud moodulitele on õppijatel õigus valida valikmooduleid kooli teistest õppekavadest või teiste õppeasutuste õppekavadest eelneva kokkuleppe alusel. Vestlusel õppijatega see ei leidnud kinnitust. Õppeaasta valikmoodulid kinnitatakse hiljemalt 15. septembriks.

Kool pakub laia valikut aianduse erialade valikaineid. Näiteks linnaaedniku õppekava on täiendatud õppijate ettepanekuid arvestades ja võrreldes 2019/2020. õa-ga, on teisele kursusele pakutavate valikainete maht kasvanud 70%. 2020/2021. õa-l on linnaaedniku õppekava teisel kursusel võimalik valida 20 erineva valikaine hulgast, millest käivitati kuus: ilutaimede erikursus; kiviktaimla ja kivimüüri haljastamine; ravim- ja maitsetaimede aia rajamine; väikeaia kujundamine; lilleniidu ja kõrreliste-aasa rajamine; puutöö. 2019/2020. õa-l oli teisel kursusel võimalik valida 14 valikaine hulgast, millest käivitusid kuus: katusehaljastus; ilutaimede erikursus; kiviktaimla ja kivimüüri haljastamine; väikeaia

kujundamine; tervendav aed; puutöö. 2019/2020. õa-l oli esimesel kursusel (kus valikainete maht on väiksem), võimalik valida kaheksa valikaine hulgast, millest käivitusid kolm: tervendav aed; *SketchUp* arvutiprogrammi õpe ning fotograafia ja pilditöötlus. Vestlusest õppijatega oli üheks märksõnaks „valikõpingute moodul“, kus on küll palju ja huvitavaid valikuid, kuid tegelikud valikuvõimalused piirduvad vaid mõne konsensuslikult valitud ainega. Komisjon näeb siin arenguvõimalusena erinevate õppegruppide valikainete moodulite ühildamist, mis võib logistiliselt küll olla keerukas, aga siiski võimalik. Näiteks fotograafia moodul, mida oleks võimalik rakendada nii floristi, linnaaedniku, kui ka maastikuehituse õppes.

Komisjon leiab, et kool on võimaldanud õppijale soovi korral saada õppes pakutavale lisa täiendkoolituste näol. Erialade juhtõpetajad on kursis teistes õppeasutustes toimuvate valik- ja täienduskursustega, nii näiteks suunas linnaaianduse juhtõpetaja 2019/2020. õa joonestusprogrammidest huvitatud õpilased Räpina Aianduskoolis toimunud *Autocadi* lühikursusele. Juhtõpetajad kaardistavad alates 2020/2021 õppeaastast teiste kutseõppeasutuste valikainete pakkumise, lähtudes iga õppekava eesmärkidest.

Kontaktõpe toimub õpiväljundite saavutamiseks auditoorse ning praktilise tööna füüsilises keskkonnas ja e-õppena virtuaalses õpikeskkonnas õpetaja juhendamisel.

E-õppe ja iseseisvate tööde esitamise keskkonnana kasutatakse *Moodle* õpikeskkonda ja *Google Drive'i*, õppeinfo ja -korralduse keskkonnana Tahvlit. Aastal 2020 kevadel eriolukorras kohandati õpe ümber ja kasutati õppetöö läbiviimiseks *Google Meet*-i. Kokku toimub aianduse õppekavarühmas õppeaastas 800-960 tundi e-õpet. Kevadel 2020 toimus kogu õppetöö e-õppe vormis ja kulges kooli sõnul ladusalt, kuna eelnev e-õppe maht võimaldas toimetulekut. Kuna kool õpetab praktilisi ja käelist oskust eeldavaid erialasid ning kutseharidusstandard seab nõuded praktilise töö mahule, siis on e-õppe maht ja digivahendite kasutamine õppekavade rakendamisel optimaalne. Praktiline töö toimus planeeritult ja vastavalt õppekava mahule. Intervjuudest õppijate ja juhtõpetajatega ilmses, et õppijate digipädevused on siiski väga erineval tasemel, õppegruppides esineb raskusi digitaalsete portfooliote vormistamise ja sessiaruannete koostamisega. Sellest lähtuvalt soovib komisjon loimida õppetöösse veelgi enam digipädevust ja seda kohe õppetöö algusest.

Hiiumaa Ametikooli õppijatest on enamik täiskasvanud, kes õpivad töö ja/või pereelu kõrvalt. Õpe toimub kõikidel õppekavadel statsionaarses koolipõhises õppevormis, kus praktika ja praktilise töö maht on suurem kui 50%.

Lähtuvalt õppijate sihtrühmast rakendab kool sessioonõppe mudelit. Praktiline õpe ja kontakttunnid toimuvad sessioonidena 11 korda aastas, kord kuus neljal järjestikusel päeval Hiiumaa Ametikooli klassiruumides, praktilise õppe ruumides, kooliaias või tööobjektidel. Kui on õppesessioon, toimub koolis kohapeal võimalikult palju praktilist tööd, teooria osa toimub e-õppena.

Sessioonide vahelisel ajal toimub kontaktõpe e-õppena (sh ümberpööratud klassiruumi meetodil) ja õpilaste iseseisev töö. Siinkohal tõi vestlusel osalenud kutseõpetaja välja, et ümberpööratud klassiruumi meetod toimib vaid siis, kui õppija täidab oma kohust ehk sooritab kodused ülesanded, vastasel juhul ei toimi tund selliselt nagu on õpetajal planeeritud ning seda vahel tuleb ette. Sellisel juhul tuleb kontaktõppes õpetajal rohkem panustada ja õppetöö toimub tava klassiruumi vormis.

Õppijad, kellega komisjon vestles, pidasid õppe toimumist sessioonidena väga heaks mudeliks, mis võimaldab õppe kenasti oma igapäevase eluga sobitada. See tuli välja ka kooli rahulolu uuringust.

Sessioonõppe mudeli osaks on sessiaruannete süsteem: pärast igat sessiooni koostavad õppijad aruande, mida õpetajad tagasisidestavad ja/või täiendavad kutseeksami eelduseks olevat portfooliot. Neid saavad lugeda ka teised õppijad, mis annab võimaluse puudujatel saada ülevaade sessioonil toimunud ning tööd järele teha. Sessiaruanne on tagasiside juhtõpetajatele õppe monitoorimiseks ja parenduste tegemiseks, sest see sisaldab tagasisidet õppijatelt sessi korralduse ja õppe sisu kohta. Näiteks andsid linnaaianduse õppijad tagasisidet, et *SketchUp*-i valikaine tunde võiks olla korraga

vähem ja pikema perioodi jooksul, sest aine spetsiifika nõuab süvenemiseks ja harjutamiseks rohkem aega. Õppijad tõid komisjoniga vestlusel välja, et esmalt oli keeruline aru saada, kuidas sessiaruannet koostada ning tegid õppetöö käigus ettepaneku selleks juhend koostada.

Komisjon märkas, et kooli kodulehel on olemas [sessiaruande soovituslik vorm](#) ja põhjalik tutvustus "[Sessiaruande korduma kipuvad küsimused](#)", mida juhtõpetajad õppeaasta alguses tutvustavad. Samas tõdesid õppijad, et kui aruanne oli esitatud, tuli õpetajalt tagasiside väga ruttu ning oli põhjalik. Maastikuehituse õppijate tagasiside põhjal kohandati õppijatele uus ja paremate tingimustega puidutöö klass, kus on õppeotstarbelised töövahendid, mehhanismid ja isikukaitsevahendid, mis toetab muuhulgas ka puidust väikevormide ehitamise mooduli õpiväljundite saavutamist. Õpiväljundite saavutamiseks ja vajalike teadmiste omandamiseks teevad õppijad sessioonide vahelisel perioodil iseseisvat tööd vastavalt õppejõu antud ülesannetele. Iseseisva töö maht vastab statsionaarse koolipõhise õppe nõuetele.

Õppekavade rakendamisel on pööratud praktilisel õppel ja praktikal, teooria on lõimitud praktilise õppega. Nt praktilise töö objektid selgitab õpetaja eelnevalt õppijatele töö sisu ja olemust, õppijad teostasid praktilise töö vastavalt teooria juhistele. Õppekavade ülesehitus annab võimaluse omandada oskusi ja vilumusi peamiselt praktilise töö käigus nii õppe- kui reaalses töökeskkonnas, milles komisjon praktilist õppetöö tundi vaadeldes veendus, külastades maastikuehitajate praktilise õppe tundi Taebla korterelamute ümbruses, kus õppijad paigaldasid sillutist.

Õppekorraldusest, sh praktilise töö ja praktikaga seonduvast, informeerivad õppijaid juhtõpetajad, kes täidavad kursusejuhendaja ülesandeid. Lisaks kuuluvad kooli tugipersonali õppekorraldaja, praktikakoordinaator, välisuhete koordinaator ja asjaajaja, kes kõik teavitavad õppijaid kooliaasta alguses olulisest (õppegraafik, Tahvli kasutamine, õppetöetuste ja muude avalduste esitamine, VÕTA, ettevõtte praktika sisu ja dokumentatsioon, välispraktikaga seonduv, e-õppe keskkonna Moodle kasutamine jne). Igal kursusel on oma meililist, mille kaudu informeerib juhtõpetaja ja/või õppekorraldaja õppijaid enne igat sessiooni praktilise õppe toimumise kohast, vajalikust tööriistusest ja isikuvarustusest. Õppekorraldusega seotud info ja vajalikud kontaktid on leitavad ka kooli kodulehelt. Kooliaasta jooksul nõustavad nii juhtõpetajad kui tugigrupi liikmed õppijaid individuaalselt, vajadusel kasutatakse erinevaid veebikanaleid, e-posti ja telefoni teel suhtlust.

Praktiline töö õppekeskkonnas toimub sessioonide ajal nii ametikoolis kohapeal kui erinevatel maastikuehituse, aianduse ja floristitöö objektidel. Näiteks toimus linnaaednike praktiline õppetöö SA Hoolekandeteenused Uuemõisa kodus, et rajada kodu klientidele tervendav aed. Viljapuude hooldusliikuse tunnid on linnaaednikel toimunud nii eraettevõtjate juures kui Samaaria hooldekodus.

Maastikuehitaja õppekava õppijad rajasid Käina Tuuletorni haljastustööde käigus elupuuheki, Haapsalus paigaldati munakivisillutist Piiskopilinnuse peavärvate sissekäigus ja hooldati linnale kuuluva territooriumi suuri puid. Floristi eriala õppijad kaunistasid lilleseadetega Niguliste kiriku Katrin Kuldma moeshow ja kontserdi tarvis. Igal aastal kaunistatakse Kärkla koolide aktuste saalid lõpetamiste ja muude ürituste raames.

Hindamiskomisjon tunnustab kooli hästi toimiva koostöö eest osavaldadega, kus koolil on võimalik rakendada õppijaid praktilises õppes, mille tulemusena valmivad kogukonnale vajalikud reaalsed objektid.

Kogu õppesessiooni aega on alati eesmärgipäraselt kasutatud: näiteks õpetaja haigestumisel või ekstreemsete ilmastikuolude tõttu ei jää tunnid kunagi ära, vaid asendatakse tööga siseruumides või siis vahetades vajadusel tunni teemat.

Ettevõttepraktika korraldus Hiiumaa Ametikoolis on vastavuses kutseõppeasutuse seaduse § 30 lõike 4 alusel kehtestatud määrusega "Praktika korraldamise ning läbiviimise tingimused ja kord" ning seda on kirjeldatud kooli õppekorralduseeskirjas.

Praktika korraldus

Praktika toimub sessioonide vahelisel ajal ettevõtetes.

Praktika maht on kaheaastastel õppekavadel 780 tundi (30 EKAP) ja üheaastastel 390 tundi (15 EKAP) ja on suunatud õpitud teadmiste ja oskuste rakendamisele töökeskkonnas praktikajuhendaja juhendamisel ning aitab kaasa õpiväljundite saavutamisele.

Praktika korralduse eest vastutavad praktikakoordinaator ja välissuhete koordinaator, kes tutvustavad kogu praktika protsessi igale grupile õppeaasta alguses ühel esimestest õppesessioonidest. Samuti saadavad nad kogu vajaliku info õppijatele ka meili teel. Praktikate (nii kodu- kui välismaise) tutvustamine gruppide juures on osutunud väga tõhusaks viisiks praktikakorraldusega rahulolu tõstmiseks ja positiivse tagasiside saamiseks.

Suureks abiks praktikandile on kooli koostatud [praktikaränduri teekond](#), mis aitab lihtsal moel õpilasel mõista praktika olemust.

Hiiumaa Ametikooli õppijaskonna ja õppekorralduse eripärast tingituna on õppijatel õigus õppeaasta jooksul paindlikult valida individuaalne praktikaperiood või individuaalsed praktikaperioodid (kui praktika toimub mitmes osas ja/või mitmes ettevõttes). Kooli praktikakorralduses on kirjeldatud, et koolipoolne praktikajuhendaja koostöös praktika ja/või välissuhete koordinaatoriga hindab praktikaettevõtte sobivust vastavalt õppekava õpiväljunditele (kas, milliseid ja mil määral neist on õppijal võimalik konkreetses ettevõttes praktika käigus omandada). Kui õppijal ei ole võimalik kõiki õpiväljundeid ühes praktikabaasis saavutada, tuleb tal leida lisaks teine praktikabaas, mis on kooli sõnul tavapärase ja aktsepteeritud.

Igale kursusele on koostatud praktikajuhendid, mis on koos muude praktikaks vajalike dokumentidega (individuaalne praktikakava, praktikapäevik ja ettevõtte tagasiside, ettevõttepraktika analüüs ja enesehinnang) kättesaadavad kooli kodulehel. Vajadusel suhtleb praktikakoordinaator iga õppijaga personaalselt telefoni või meili teel.

Hiiumaa Ametikoolis toimub praktikaettevõtete hindamine nii praktikaid ettevalmistava eeltööna kui praktikate monitooringu käigus. Hindamise käigus selgitatakse välja ka see, millised õppekavas kirjeldatud õpiväljundid on omandatavad ettevõttes ja milliste omandamine tagatakse koolis või teises praktikakohas, nt kui ühes ettevõttes ei ole võimalik läbida rooside hooldustöid siis praktikant leiab koostöös kooliga teise praktikaettevõtte. Hindamise tulemusi hakkas kool dokumenteerima alates 2019/2020. õppeaastast.

Praktikaettevõtete hindamine on ajas muutuv protsess. Juhtõpetajad suhtlevad otse ettevõtte esindajaga, et selgitada muuhulgas välja sealsed õppetingimused õpiväljundite saavutamiseks ja potentsiaalse juhendaja kvalifikatsioon. Hindamine toimub nii enne kui pärast praktikaid, võttes aluseks kõikide osapoolte - ettevõtte, kooli ja praktikal käinu - tagasisidet.

Koostöös juhtõpetajatega valivad õppijad sobiva praktikaettevõtte hiljemalt 1. märtsiks. Vestlustes tööandjatega selgus nende soov, et õppijad võtaksid soovitud praktikaettevõttega võimalikult vara enne praktikaperioodi ühendust, kuna siis on sealsel juhendajal parem oma töid ja tegemisi planeerida ja praktikandi olemasoluga arvestada.

Õppijad valivad endale praktikaettevõtte kas kooli soovitatud [praktikabaaside](#) hulgast või otsivad ise. Floristi juhtõpetaja hinnangul on õppijad julged ja hakkajad ning leiavad sageli ise väga heal tasemel ja hinnatud ettevõtteid praktikate sooritamiseks. Ettevõtte valikul lähtuvad õppijad eriala praktikajuhendist.

Peale sobiva ettevõtte leidmist koostab õppija koostöös koolipoolse praktikajuhendajaga individuaalse praktikakava ja kooskõlastab selle ettevõtte esindaja/praktikajuhendajaga. Suuliste kokkulepete sõlmimise järel edastab õppija praktikakava praktikakoordinaatorile, kes koostab

praktikakava põhjal kolmepoolse (õppija, ettevõtte, kool) praktikalepingu, kus sätestatakse praktika maht, periood, eesmärgid ja juhendaja.

Pärast lepingu sõlmimist suundub õppija ettevõttesse praktikale. Praktika ajal monitoorib koolipoolne praktikajuhendaja (juhtõpetaja) praktika sooritamist. Juhtõpetajate sõnul ning kooli aruandest nähtub, et juhtõpetajad suhtlevad praktikandi ja praktikaettevõtte esindajatega, et jälgida õpiprotsessi ning tagada selle kvaliteet. Kuid vestlusest tööandjatega selgus, et see siiski alati nii ei ole. Samas ei näinud tööandjad selles probleemi, kuna kool on väga hea sisendi praktikaks andnud, õppijad on motiveeritud ning praktikaks põhjalikult ettevalmistatud. Komisjon soovib siiski tööandjatega aktiivsemalt suhelda, kuna lisaks sellele, et ettevõtted tunneksid ennast kaasatuna õppeprotsessi, on neil ka ametitest tulenevaid praktilisi ettepanekuid, mis aitaksid töömaailma suunduvaid kooli lõpetajaid oma ametisse paremini sisse elada.

Pärast praktikat esitab õppija praktika koordinaatorile praktika aruande, mis koosneb kahest dokumendist: praktikapäevik/ettevõtte tagasiside ja ettevõttepraktika analüüs/enesehinnang.

Praktika lõppedes koostavad kõik praktikandid oma praktikast kokkuvõtte, mida nad esitlevad viimasel sessioonil toimival avalikul üritusel, kuhu on kutsutud teised õppijad, õpetajad ning kõik erialast huvitatud. Praktika esitus on osa praktika õpiväljundite hindamisest. Ettevõtete huvi on olnud vähene, mis tuleneb kooli geograafilisest asukohast.

Välispraktika korraldus

Õppija võib sooritada ettevõttepraktika ka välisriigis. Hiiumaa Ametikooli õpirännete läbiviimise kvaliteeti tunnustati 2018. aastal kutsehariduse Harta omistamisega. Kooli õppijad osalevad jätkuvalt väga aktiivselt välispraktikal. Hiiumaa Ametikoolis on viimasel kolmel aastal 14-26% õppijatest osalenud välispraktikal. See näitaja on üks parimatest nii Eesti kutse- kui ka kõrgkoolide hulgas. Õpirändel osalemine on üks kooli 2016-2020 arengukava eesmärkide täitmise indikaatoritest.

Hiiumaa Ametikool on viimasel kolmel õppeaastal aianduse õppekavarühma erialade õppijatele ja vilistlastele korraldanud kokku üle 30 õpirände kuude sihtriiki ja rohkem kui kümnesse ettevõttesse.

Tabel 4. Välispraktikal osalemine 2017-2020

Õppeaasta	Eriala		Õpirännete arv	Pikkus	Vastu-võtvate Ettevõtete/organisatsioonide arv	Sihtriigid
2017/2018	Florist	õppijad	5	22 päeva	3	Holland
	Nooremaednik	õppijad	6	24-30 päeva	4	Holland, Norra
		vilistlane	1	30 päeva	1	Holland
	Maastikuehitaja	õppija	1	23 päeva	1	Norra
2018/2019	Florist	õppijad	3	22-29 päeva	2	Portugal
	Nooremaednik/linnaaednik	õppijad	2	28 päeva	1	Suurbritannia
	Nooremaednik	vilistlane	1	31 päeva	1	Norra

	Maastikuehitaja	õppijad	3	28 päeva	1	Holland
2019/2020	Florist	õppijad	5	16-22 päeva	3	Soome, Hispaania
	Linnaaednik	õppijad	4	15-22 päeva	3	Rootsi, Austria, Hispaania
	Nooremaednik	vilistlane	1	90 päeva	1	Suurbritannia
	Maastikuehitaja	õppijad	4	22 päeva	1	Holland
		vilistlane	1	22 päeva	1	Holland

Iga aasta sügissemestril korraldab kool õpirände seminaripäeva, kus eelmistel aastatel välispraktikal osalenud jagavad oma kogemusi ja välissuhete koordinaator tutvustab uutele õppijatele välispraktika võimalusi ja partnereid. Komisjon hindab sellist korraldust väga positiivseks, kuna parimaks indikaatoriks ja infoallikaks on otsekontakt õpirändel osalenuga.

Välispraktikal osalejate valimiseks korraldab kool konkursi, millest teavitatakse õppijaid ja vilistlasi esimesel poolaastal. Osalejate valimiseks moodustab kool komisjoni, kuhu kuuluvad juhtõpetajad, õppekorraldaja, välissuhete koordinaator ja arendusjuht.

Komisjon vestleb kõikide kandidaatidega ja valib ühtsete kriteeriumide alusel välja õpirändel osalejad.

Juba enne õppeaasta algust sõlmitakse vastuvõtivate asutustega kokkulepped, millise eriala õppijad kuhu riiki ja millisesse ettevõttesse võikooli praktikale lähevad. Individuaalsed kokkulepped (praktika aeg, õpiväljundid, korralduslikud küsimused) sõlmib välissuhete koordinaator pärast osalejate väljavalimist. Kool innustab õppijaid ka ise erialale sobilikke vastuvõtjaid otsima ja kontakte looma.

Enne osaleja välispraktikale saatmist sõlmib kool vajalikud kolmepoolsed lepingud. Välispraktikaga seotud dokumentidega saavad õppijad tutvuda kooli kodulehel igal aastal uuendatavas projekti lühiülevaates.

Kogu õpirände ajal on välissuhete koordinaator osaleja tugiisik, suheldes temaga regulaarselt kokkulepitud sotsiaalmeedia kanalis, telefoni ja meili teel.

Tagasiside saamiseks ja õpirännete analüüsimiseks vestlevad juhtõpetajad ja välissuhete koordinaator praktikalt naasnuga vahetult pärast välispraktika toimumist .

Ka välispraktikal käinud õppijad koostavad praktikast kokkuvõtte, mida nad esitlevad viimasel sessioonil koos Eesti ettevõtetes olnud õppijatega, ja mis on osa praktika õpiväljundite hindamisest.

Kuna õppijateks on täiskasvanud siis ei ole neil tavaliselt töö- ja pereelu tõttu võimalik õpirändel viibida pikemalt kui kaks kuni neli nädalat. Samas aga ühtib see hästi kooli sessioonõppega: kuna sessioonid toimuvad tavaliselt nelja nädala tagant siis mahub õpiränne kahe sessiooni vahele. Vaatamata piirangutele innustab kool õppijaid osalema pikematel välispraktikatel, et jõuaks tekkida erialane vilumus ja õppijad omandaksid võtmekompetentse (suhtlemine, ettevõtlikkus, võõrkeele oskus).

Praktikakohtade, sh välisriigis asuvate praktikakohtade leidmine ja hindamine

Toetudes Hiumaa Ametikooli kodulehe andmetele, on komisjoni hinnangu neil kujunenud muljetavaldav praktikaettevõtete võrgustik, mida hoiavad ja laiendavad juhtõpetajad ja välissuhete

koordinaator. Hindamiskomisjon soovib praktikaettevõtete valikul panustada pigem vähematele ja kooli poolt akrediteeritud ettevõtetele. Praktikaettevõtete valikul peaks kool süstematiseerima ja paika panema kriteeriumid praktikaettevõtete hindamisel ning panustama pigem vähematele ja kooli poolt hinnatud ettevõtetele. See tagaks koolile jõukohase suhtluse praktikaettevõtete ja oleks garantiks, et kõik nad vastaksid kooli kehtestatud kriteeriumitel.

Kõikide erialade juhtõpetajad on oma eriala praktikud ja neil on nii isiklikud, varasemast erialasest kui õpetajaks olemise kogemusest kontaktid ettevõtetele. Vajadusel konsulteerivad juhtõpetajad teiste kutseõppeasutuste kolleegidega, kellel on juba kogemusi antud praktikaettevõttega ja jagavad kolleegidele ka enda kogemusi. Komisjoni hinnangul võiks selline tegevus olla süsteemne ja analüüsitud.

Praktikakorralduse parendamiseks viis kool 2017/2018 läbi arendusprojekti "Hiiumaa ametikool ja meistrid, sellid, õpipoisid", mille eesmärgiks oli luua õppijate, ettevõtete ja kooli koostöös toimiv, õpiväljundite saavutamisele keskendunud praktikakorralduse süsteem. Projekti käigus kaardistati ja parendati kogu praktikakorralduse protsess alates ettevõtete leidmisest ja võrgustiku laiendamisest kuni õppijate praktikaesitlusteni. Perioodil 28.11.2017-21.08.2018 külastati kokku 16 aianduse ettevõtet, kellest 11 sõlmiti raamlepingud, kuna antud ettevõtted vastasid praktika sooritamise tingimustele. Kaardistamise tulemusel täiendas praktikakoordinaator praktikaettevõtete andmebaasi, mida ta uuendab koostöös juhtõpetajate ja välissuhete koordinaatoriga igal aastal.

Eesti sisese ettevõtte sobivuse hindamiseks Hiiumaa Ametikooli praktikakohana hindavad kool ja ettevõtte koos õppetingsimusi asutuses, et veenduda ettevõtte valmisolekus täita õppekava eesmärgid ning tagada õppija ohutus ja tervise kaitse. Kool hindab välispartneri sobivust nii eelnevalt senise tegevuse põhjal kui pärast õpirännet osaleja ja vastuvõtja juhendaja(te) tagasiside põhjal. Pärast õpirännet vestleb välissuhete koordinaator vastuvõtjaga ja analüüsib koostööd. Vajadusel teeb kool muudatusi. Nt on kool osalejate tagasiside põhjal loobunud ühest floristi eriala välispartnerist Portugalis ning loonud uued suhted Hispaania kooliga *IES Virgen de la Cabeza* ning Soome kooliga *Livia College*. Linnaaedniku eriala välispartneriga Inglismaal on kooli koostöö olnud edukas ja mõlemapoolne tagasiside niivõrd positiivne, et sõlmiti kokkulepe ühe õppija pikaajaliseks õpirändeks, mis plaani kohaselt peab toimuma 2020. a jooksul.

Välissuhete koordinaatoril aitavad uusi välispartnereid leida erialade õpetajad, kellel on praktikutena tihe side töömaailmaga nii Eestis kui välismaal. Välissuhete koordinaator selgitab koostöös juhtõpetajatega välja vastuvõtva organisatsiooni sobivuse. Vajadusel külastab juhtõpetaja, välissuhete koordinaator ja/või arendusjuht enne praktikat vastuvõtvat organisatsiooni. Nt käisid Soomes *Livia College*'is koostöösuheteid sõlmimas ja praktikavõimalustega tutvumas floristi juhtõpetaja ja erialaõpetaja. Samuti stažeeris koos õppijatega Inglismaal *Coleshilli* maheaiandis linnaaedniku juhtõpetaja, valmistades ette koostööd pikaajaliseks (kolm kuud) õpirändeks. Välissuhete koordinaator külastas koostööleppe sõlmimiseks Berliini linnaaianduse ettevõtet, mis tegutseb 7,5 ha suurusel maa-alal, rajab linnaaedu ja teeb koostööd koolide ja lasteaedadega. 2019/2020. õppeaastaks on planeeritud floristi juhtõpetaja ja kahe erialaõpetaja õpiränded koostöövõrgustiku laiendamise eesmärgil kahte ametikooli: Taani *Roskilde Technical VET College*'isse ning Islandile.

Kool teeb koostööd Eesti Maastikuehitajate Liiduga, kes esindab ELCA-t (*European Landscape Contractors Association*) ja aitab maastikuehitaja eriala õppijatele leida välispraktikakohad vastavalt nende praktikaeesmärkidele. Nt leiti tervendavatest aedadest huvitunud vilistlasele praktikakoht just selle temaga tegelevas Hollandi ettevõttes.

Hiiumaa Ametikooli rahvusvahelise koostöö eesmärk on arendada vastastikuseid suhteid välisettevõtetele, et pakkuda õppijatele võimalikult mitmekesiseid praktikavõimalusi õppekavade õpiväljundite saavutamiseks. Koostöö süvendamiseks võõrustab kool ka ise välispartnereid. Näiteks on Hispaania kooli *IES Virgen de la Cabeza* esindajad kahel korral külastanud Hiiumaa Ametikooli. Selle tulemusena on kool sõlminud nendega kokkulepped aianduse õppekavarühma kõikide erialade välispraktikateks.

Kooli praktikakorralduse ja ettevõtete hindamise ühtlustamiseks toimub ka välispartnerite hindamine alates 2020/2021. õa praktikaettevõtete hindamisõhimõtete alusel.

Hindamine, kutse- ja lõpueksamid

Vastavalt kutseharidusstandardile määratakse õppekavadega kindlaks õppekava moodulid ning nende maht koos õpiväljundite ja hindamiskriteeriumidega. Õppekava moodulite teemade hindamine on dokumenteeritud õppeinfosüsteemis Tahvel: juhtõpetaja koostab mooduli protokoll, milles kajastuvad kõigi antud moodulis õpetatavate teemade tulemused, kuhu märgib iga õppija kohta mitmeeristava hindamise tulemuse (arvestatud või mittearvestatud).

Juhtõpetajad monitoorivad õppijate edasijõudmist ja toetavad õppijaid, kellel on selles raskusi: st võtavad meilitsi või telefoni teel ühendust, tuletavad meelde, mis täpselt õppijal on esitamata või tegemata.

Esimesel õppesessioonil teavitavad õppekorraldaja ja juhtõpetaja õppijaid moodulite hindamisest, selle dokumenteerimisest ja kutseeksamist. Juhtõpetajad selgitavad õppijatele eksami nõudeid, eksamile pääsemise tingimusi ning eksami korraldust. Õppeaja jooksul toimuvad infotunnid, kuhu kool kaasab vajadusel ka kutse andjad. Näiteks käisid Eesti Maastikuehitajate Liidu esindajad 2018/2019. õppeaastal esimesele ja teisele 4. taseme maastikuehitaja kursusele tutvustamas kutseeksami nõudeid ja korda. Kool jätkab kutse andjate kaasamist õppijate teavitamisel ka edaspidi.

Kutseeksamite korraldamisel lähtub Hiiumaa Ametikool Toiduainetetööstuse ja Põllumajanduse Kutsenõukogu kinnitatud kutse andmise kordadest. Hiiumaa Ametikooli aedniku, nooremaedniku ja floristi eriala õppijad on kutseksamid sooritanud Eesti Aiandusliidu juures vastavalt kuni 2020. a-ni kehtinud aedniku ja floristi kutse andmise korrale, maastikuehituse eriala õppijad Eesti Maastikuehitajate Liidu juures vastavalt maastikuehitaja tase 3 ja tase 4 kutse andmise korrale.

Aianduse valdkondade kutseeksamite aja, juhendi, ülesanded ja korraldusega seotud küsimused kooskõlastavad juhtõpetajad erialaliitude esindajatega enne eksami toimumist.

Aedniku ja floristi erialade kutseksamid on viimasel kolmel aastal toimunud Hiiumaa Ametikoolis, maastikuehitaja eksam toimub alates 2019. a ettevõttes vastavalt kutse andmise korrale. Kõikide aianduse erialade kutseeksami kohustuslikuks osaks on portfoolio (va maastikuehitaja tase 3 eksam, mille osaks on õppija praktika aruanded). Komisjon tutvus õppijate portfooliotega ja saab väita, et linnaaednike ja floristide portfooliod olid sisukad ja rohke pildimaterjaliga, tänu millele oli nendega mugav tutvuda ja jälgida õpiväljundite saavutamist. Ülesehituselt loogilised ja asjakohased. Maastikuehituse portfooliod on ülevaatlikud, hea struktuuriga ja kenasti täidetud. Lävendipõhist portfooliot on saatnud edu ja on eeskujuks teistele aianduse aladele (floristid). Lävendid on sõnaliselt tõendatud, mida toetab kena piltmaterjal. Pisipuudusena võiks märkida ühtse vorminduse puudumist, kuid see on pigem maitse küsimus.

Eksamile pääsevad õppijad, kellel on õppekava 100% läbitud, sh sooritatud ettevõttepraktika. Vastavalt Kutseharidusstandardile on õppijatel, kellel kutseksam ebaõnnestub, võimalik õpingute lõpetamiseks sooritada erialane lõpueksam, mis ei ole kirjas õppekavades. Erialaeksamite tingimused ja kord on sätestatud kooli õppekorralduseeskirjas (Hiiumaa Ametikooli õppekorralduseeskirja punkt 16.3-16.20).

Perioodil 2018-2020 omistati 61-st lõpetajast 49-le kutsetunnistus. Seoses COVID-19 haiguspuhangust tingitud eriolukorraga lükkus floristide eksam edasi ja 12 õppijat sooritasid selle septembris 2020. Kool hindab kutseeksami sooritamist floristi ja linnaaianduse erialadel väga heaks, maastikuehitajatel ning nooremaednikel heaks. Intervjuust maastikuehituse juhtõpetajaga ilmnes, et 2020. a sai maastikuehitaja 4.taseme kutseksamil määravaks portfooliot kvaliteet, millele edaspidi oluliselt rohkem rõhku pannakse.

Kooli enesehindamise aruande põhjal asus erialasele tööle või kasutab erialaseid oskusi oma töös 33 lõpetajat, edasi asus õppima 10 lõpetajat (perioodil 2018-2020).

Aianduse õppekavarühmas on aastatel 2017-2020 olnud 169 õppijat. 2020/2021 õa-l võeti vastu 60 uut õppijat. Õppe on nominaalajaga lõpetanud keskmiselt 52% alustanutest. Eneseanalüüsist nähtub, et katkestamise põhjused on peamiselt olnud nii isiklikud kui ka perekondlikud, ka tervislikud, õppevõlgnevuste tõttu väljalangemisi on vähem. Probleemiks võib ka olla õppetöö sidumine töögraafikuga, nt on tööandjaid, kes ei toeta oma töötaja õpinguid ja õppija on majanduslikel kaalutlustel sunnitud loobuma õpingutest. Vestlusel arendusjuhiga selgus, et kool pakub lastega õppijatele laste päevahoiuteenust ning kooliealistele lastele õppe võimalust sama ajal kui vanem osaleb oma õpingutel.

Õppijate rahulolu õppekorraldusega (trendid) ja näited parendustegevustest

Õppijate rahulolu õppekorraldusega on viimase kolme aasta jooksul paranenud: 2017/2018. õa-l olid aianduse eriala õppijatest õppekorraldusega rahul 84,1%, 2019/2020. õa-l 93,3%. Rahulolu õppekorralduse osas väljendasid ka õppijad komisjoniga vesteldes.

Kõige rohkem on paranenud rahulolu ettevõttepraktika korraldusega: 2017/2018. õa-l oli 52,4% õppijatest rahul kooli toetuse ja abiga, 2019/2020. õa-l oli sama näitaja 88,6%.

Kool töötas 2017/2018. õppeaastal välja õppekava õpiväljundite saavutamist ja õppija arengut toetava praktikasüsteemi. Hindamisperioodil võttis kool tööle praktikate koordinaatori ja välisuhete koordinaatori, kes vastutavad praktikakorralduse eest ja toetavad õppijaid kogu praktika protsessi käigus. Paranenud on kogu praktikate korraldus ja ka info liikumine - õppijatel on selgem ja parem ülevaade kõikidest praktika etappidest. Komisjoni hinnangul on õpiväljundite saavutamine kindlustatud.

Kool on pakkunud mitmekesiseid õppevõimalusi, korraldades õppesessioone väljaspool kooli: linnaaednike õppesessioonid toimusid Räpina Aianduskoolis, floristi õppijad käisid meisterfloristi Tamaz Mezoffi koolitusel ja teistel erialastel demonstratsiooniesinemistel, maastikuehitaja õppekava õppijad rajasid Käina Tuuletorni haljastustööde käigus elupuuheki ja paigaldasid munakivisillutist Haapsalus.

Kool võttis ühena pilootkoolidest kasutusele õppeinfosüsteemi Tahvel, mis on muutnud õppeprotsessi dokumenteerimise lihtsamaks ja selgemaks nii kooli kui ka õppijate jaoks, nt õppetootuste taotlemine, VÕTA avalduste esitamine jms.

Rahulolu välispraktikaga ja parendustegevused

Kooli tagasisideküsitluste põhjal on kolmel viimasel aastal üle 90% õpiränduritest olnud välispraktika korraldusega rahul või väga rahul. Et saada välispraktika sisu ja korralduse kohta senisest veelgi paremat ülevaadet, alustas kool 2018/2019. õa-l süsteemsete tagasisidevestlustega iga osalejate grupiga (vajadusel individuaalselt) vahetult pärast õpirännet. Vestlused on dokumenteeritud. Juhtõpetaja, välisuhete koordinaator ja arendusjuht analüüsisid õppijate ja vastuvõtva organisatsiooni tagasisidet ning teevad vajadusel praktikate korraldusse kokkuleppel vastuvõtjaga muudatused. Nt oli Hollandi maastikuehituse ettevõtte Jan Pouwelse Groendoeners, kellega koolil on olnud mitu aastat edukas koostöö, valmis õpirändurite tagasisidest johtuvalt välispraktika sisu ja ajakava vastavalt õpiväljunditele ja osalejate soovidele kohandama.

Aianduse õppekavade erialaste teadmiste, oskuste, iseseisva vastutuse ning 3. ja 4. taseme kutsequalifikatsioonist lähtuvate võtmepädevuste saavutamiseks vajalikud teemad kajastuvad õppekavades. Õpiväljundite saavutamist toetavad tegevused ja meetodid on kirjeldatud rakenduskavades, mida enne sessioonide toimumist jagavad juhtõpetajad õpetajatega, kelle nad on teemade õpetajateks kutsunud.

Praktika õpiväljundite saavutamist hindab tööandja poolt määratud, erialaselt pädev praktikajuhendaja praktikaaruandes (praktikapäevik ja ettevõtte tagasiside). Lisaks õpiväljundite saavutamisele hindab juhendaja praktikat ka kujundavalt. Samuti annab juhendaja õppijale praktika jooksul suulist tagasisidet ning koos analüüsitakse, kuidas efektiivselt erialaseid teadmisi ja oskusi

omandada. Intervjuudest linnaaedniku ja floristi õppe praktikajuhendajatega selgus, et praktika eesmärgid on juhendajatele selged, kuna praktikandid täpsustavad enne praktika algust, milliseid õpiväljundeid nad ettevõttes saavad sooritada. Seejärel saadab kool koos praktikalepinguga ka praktikandi individuaalse praktikakava, kus on kirjeldatud soovitud õpiväljundid ja praktikaülesanded. Kuna praktika planeerimiseks on piisav ajavaru, siis on õpilastel endil võimalik leida puuduvate õpiväljundite läbimiseks sobilikke ettevõtteid. Vajadusel kool toetab neid praktikakoha otsingul. Komisjon leiab, et heal tasemel eesmärgistatud ja mõtestatud praktika on võimalik, kui juhendajad osaleksid praktikajuhendajate koolitustel. Seega teeb komisjon ettepaneku korraldada süsteemselt ettevõtte praktikajuhendajatele koolitusi.

Õppekavade rakenduskavades on selgelt olemas seosed õpiväljundite hindamiskriteeriumite ja meetodite ning õppesisu ehk teemade vahel. Kogu õppeprotsess on väljundipõhine ja moodulid on omavahel lõimitud.

Floristi õppekava moodulite lõiming: Näide 1: Lõimitud on moodul 1 "Karjääri planeerimine ja ettevõtetus" ning valikmoodul "Fotograafia ja pilditöötamise alused" – portfolio teema on lõimitud fotograafiaga. Näide 2: Lõimitud on moodul 2 "Taimmaterjali ettevalmistamine ja hooldamine" ja moodul 3 "Lilleseadete valmistamine ja ruumi dekoreerimine" – ilutaimede teema on lõimitud kunstiõpetusega.

Linnaaedniku õppekava moodulite lõiming: Näide 1: Kutsestandardi aednik 4 kohustuslik kompetents "Tööde ja vahendite planeerimine" on lõimitud kõikide põhiõppe moodulite, läbivalt valmistatakse ette tööprotsessi, planeeritakse vajalikke materjale, koostatakse tööplaani ning kasutatakse selleks IKT vahendeid. Näide 2: Moodul "Juhendamine" on üles ehitatud järgides kutsestandardi aednik 4 kohustusliku kompetentsi näitajaid ning sellega on läbi meeskonnatöös osalemise ja selle juhtimise, õigete töövahendite valimise ja tagasiside andmise lõimitud kõik põhiõppe moodulid.

Maastikuehitaja õppekava moodulite lõiming: Näide 1: Lõimitud on moodul 4 "Sillutiste rajamine ja hooldamine" ja moodul 4 "Muru rajamine", kus nt planeeritakse tööks vajalikke materjale ja vahendeid. Näide 2: Lõimitud on moodul 2 "Istutuslade rajamine" ja moodul 5 "Aedade ja haljasalade hooldamine".

Õppija arengu toetamine kujundava hindamise abil

Kujundavat hindamist väljendatakse üldjuhul sõnaliselt ja selle eesmärk on korrigeerida õppeprotsessi enne kokkuvõtetvat hindamist. Kujundava hindamise käigus antakse õppijale tagasisidet, mis toetab õpiväljundite saavutamist õppeprotsessi jooksul.

Iga õpetaja annab õppijatele õppesessiooni jooksul konstruktiivset tagasisidet sooritatud ülesannete kohta, tuues välja iga töö tugevused ja parenduskohad. Enamasti toimub see grupis, mis annab kõikidele õppijatele samal ajal võimaluse analüüsida enda tööprotsessi.

Lisaks igal sessioonil antavale suulisele tagasisidele saavad õppijad õpetajatelt ka kirjaliku tagasiside oma sessiaruannetele ja sessioonide vahel sooritatud kirjalikele töödele.

Õppijate toetamine õpiväljundite saavutamisel praktikaetevõtetes

Praktikaetevõteteks (nii Eestis kui välismaal) valitakse ainult need ettevõtted, kes pakuvad praktika tegevusi, mis vastavad õppekava õpiväljunditele. Õpiväljundite saavutamisele aitab kaasa praktika ettevalmistus - realistlike ja ettevõtte spetsiifikat arvestavate praktika eesmärkide seadmine koos koolipoolse juhendajaga. Õpiväljundites lepitakse enne praktikaperioodi kokku kolmepoolsete (osaleja, kool, ettevõtte) lepingutega. Praktikaetevõtetes on määratud praktikajuhendaja, kes annab õppijale tööülesandeid, jälgib nende täitmist ja annab praktika lõpul tagasisidet (täidab ettevõtte poolse hindamislehe).

Ettevõtte, kooli ja õppija vahelise lepingu lahutamatuks osaks on kvaliteedikokkulepe, mis sätestab kolme poole kohustused praktika raames, et tagada õpirände õnnestumine ja õpiväljundite

saavutamine. Koolipoolne juhendaja (välispraktikate puhul välissuhete koordinaator) hoiab kogu praktika ajal õppijaga sidet ja vajadusel suhtleb muudatuste tegemiseks ettevõttega.

Praktika eesmärkide ja õpiväljundite saavutamise hindamine on mitmeeristav. Saavutamist hindavad koostöös ettevõtte ja kooli praktikajuhendaja, õppija ja praktikakoordinaator (välispraktikate puhul välissuhete koordinaator).

Õppesisu, -meetodite ja hindamisega rahulolu trendid ning näited parendustegevustest

Kool kogub õppeprotsessi kvaliteedi hindamiseks õppijatelt lisaks igakuistele sessiaruannetele tagasisidet kaks korda aastas toimuva veebipõhise küsitluse abil: sügissemestril novembris või detsembris ja kevadsemestril mais või juunis. Hindamisperioodil on aianduse õppekavarühma õppijate rahulolu õppimisega tõusnud. Kui 2017/2018. õa oli õppimisega rahul (vastates õppimisega seotud küsimustele kas sageli või kogu aeg) 87,5% vastanutest, siis 2019/2020. õa oli rahulolu protsent 94,3%.

Näiteks 2018/2019. õa kevadsemestril vastas 100% õppijatest, et õppimine vastab nende ootustele, nad saavad tundides vabalt oma arvamust avaldada ja et õpetajad teevad oma parima, et kõik hästi edasi jõuaksid. Kogu hindamisperioodi jooksul on enamiku õppimisega seotud küsimuste keskmine rahulolu protsent olnud kõrgem kui 85%, vaid paari erandiga. Kooli tagasisidest tuli välja, et õppijad ootavad rohkem tagasisidet iseseisvale tööle, sh sessiaruannetele. 2018. a kevadel vastas 76,2% aianduse õppijatest, et õpetajad annavad iseseisvale tööle tagasisidet. Juhtõpetajad pöörasid edaspidi sellele ise rohkem tähelepanu ja tuletasid oma eriala teistele õpetajatele tagasiside vajalikkust meelde. 2019/2020. õa oli sama näitaja oluliselt paranenud - 85,7%. Intervjuudest õppijatega ilmses, et tagasiside sessiaruannetele tuli kiiresti ja oli põhjalik.

Samuti olid parenduskohaks ühisõppe meetodite kasutamine (küsimus: "Õpime üheskoos (ühisarutelud, paari- ja rühmatööd, jms)) ja õppe sisu selgitamine (küsimus: "Õpetajad selgitavad, mida ja millal õpime"), millega olid näiteks 2018/2019. õa rahul vastavalt 78% ja 87,8% vastanutest, ent 2019/2020. õa olid samad näitajad mõlema küsimuse puhul 94,3%. Juhtõpetajad osalesid 2018/2019. õa mitmetel erialastel koolitustel (täiskasvanute võtmepädevuste arendamine; tähenduslik õppimine) ja koolituste tulemusena pöörati teadlikult rohkem tähelepanu nii õppemeetoditele (nt grupitöö) kui ka tähendusliku õppimise põhimõtetele.

Õppijad andsid avatud küsimustes tagasisidet, et nad soovivad rohkem praktilist tööd sessioonide ajal. Selle põhjal muutis floristi juhtõpetaja eriala rakenduskava, lõimides mitmed teooria teemad praktiliste tundidega: näiteks ilutaimede teema kunstiõpetuse ja lilleseade tundidega, müümise ja klienditeeninduse ja etiketi teemad samuti osaliselt lilleseade tundidega jne.

Kooli tagasisides tõid mitmed õppijad välja, et portfooliote koostamise teema vajab selgust ja põhjalikumat käsitlust. Selle tulemusena võttis kool tööle uued portfoolio õpetajad, kes lähtuvad senisest paremini iga eriala spetsiifikast. Floristi ja linnaianduse õppekavadesse lisasid juhtõpetajad fotograafia ja pilditöötamise mooduli, mis aitab õppijatel portfoolioid paremini koostada. Hindamiskülastuse käigus oli komisjonil võimalus tutvuda erinevate õppeaastate portfooliotega. Komisjon hinnangul on portfooliote koostamise tase märgatavalt tõusnud.

Maastikuehitajate praktilised tunnid toimuvad lisaks kooliaiale ka klientide juures reaalsetel objektidel. Õpilased peavad arvestama klientide soovidega, erinevate objektide eripäraga, mis valmistavad õpilasi ette peale kooli lõpetamist iseseisvalt tööle asumiseks. Iseseisva praktika sooritavad õpilased maastikuehituse ettevõttes, kus näevad maastikuehitaja töö argipäeva.

Komisjon tunnustab kooli suurepärase reklaamfilmi eest, mis tutvustab hästi [floristi](#) eriala!

Järeldused ja osahinnangud

Tugevused

- Kõikide aianduse ÕKR õppekavade õpiväljundid on saavutatud ja õpe on tulemuslik, mida näitab aianduse ÕKR õppekavade lõpetajate 100%line kutseeksami sooritus seisuga 1.09.2020, samuti vestlused õppijatega ja tööandjatega.
- Õppekavad on loodud tööturu vajadustest lähtuvalt ning toimib koostöö tööandjate ühendustega Eesti Maastikuehitajate Liit MTÜ ja Eesti Aiandusliit, õppekavade jätkusuutlikkuse tagamiseks.
- Linnaaedniku õppe avamine, mis on ainulaadne ja tänapäevases vormingus uutest Euroopa aiandustrendidest lähtuv.
- Kooli pakutav aianduse ÕKR koolipõhine statsionaarne sessioonõpe on arvestades kooli asukohta igati asjakohane ning õppijate vajadusi ja võimalusi arvestav, mis annab paindliku võimaluse õppida töö ja pereelu kõrvalt. Ühtlasi on ka kooli ressursid optimaalselt jaotatud.
- Praktiline õppetöö toimub reaalses töökeskkonnas, mis toetab õppija sisenemist töömaailma.
- Praktikandid on väga motiveeritud ja praktikakorraldus selge ja arusaadav kõikidele osapooltele.
- Suureks abiks praktikandile on kooli koostatud praktikaränduri teekond, mis aitab lihtsal moel õpilasel mõista praktika olemust.
- Sessiaruannete süsteem, mis on saanud positiivset tagasisidet nii õppijatelt kui õpetajatelt. Sessiaruanne toetab õppekvaliteedi hindamist läbi tagasiside, mida saavad juhtõpetajad õppe monitoorimisel läbi õpilaste tagasisidestuse sessi korralduse ja õppe sisu kohta.
- Ümberpööratud klassiruum, kui tänapäevane õpimeetod, mida kasutatakse, et muuta õppetöö sisukamaks ja mitmepalgelisemaks. Meetod aitab õppijal arendada vastutustunnet ja enesearendusoskust.

Parendusvaldkonnad ja komisjoni soovitus

- Intervjuudest õppijate ja juhtõpetajatega ilmnes, et õppijate digipädevused on väga erineval tasemel, õppegruppides esineb raskusi digitaalsete portfooliote vormistamise ja sessiaruannete koostamisega. Komisjon soovib lõimida õppetöösse veelgi enam digipädevust ja seda kohe õppetöö algusest.
- Intervjuudest selgus, et võiks parandada praktikaperioodil suhtlust praktikaettevõtetega. Lisaks sellele, et ettevõtte tunneksid ennast kaasatuna õppeprotsessi, on neil ka ametitest tulenevaid praktilisi ettepanekuid, mis aitaksid töömaailma suunduvaid kooli lõpetajaid oma ametisse paremini sisse elada.
- Vestlustest praktikajuhendajatega selgus, et praktikadokumentidel võiks olla lisaks väike infoleht, mis selgitaks pedagoogilisi termineid ja nende üheselt mõistetavat kasutust, nt õpiväljund, hindamiskriteerium, hindamise meetod, kompetents jne. Kool on sellise juhendi praktikajuhendajatele 2019/2020 õa lõpuks koostanud, seega küsitletud juhendajad ei olnud veel jõudnud juhendiga tutvuda. Komisjon soovib edaspidi praktikajuhendajatega jagada juhendit praktikalepingu lisana.
- Vestlustest õppijatega oli üheks märksõnaks „valikõpingute moodul“, kus on küll palju ja huvitavaid valikuid, kuid tegelikud valikuvõimalused piirduvad vaid mõne konsensuslikult valitud ainega. Komisjon näeb siin arenguvõimalusena erinevate õppegruppide valikainete moodulite ühildamist, mis võib logistiliselt küll olla keerukas, aga siiski võimalik. Näiteks fotograafia moodul, mida oleks võimalik rakendada nii floristi, linnaaedniku, kui ka maastikuehituse õppes.

Komisjoni hinnangul on aianduse õppekavarühma tasemeõppe õppekavad kooskõlas kutseharidusstandardi nõuetega. Tasemeõppe õppekavade õpiväljundid on vastavuses tööturul vajatavate kompetentsidega ning vastava kvalifikatsioonitaseme kutsestandarditega. Õppekavade maht, põhi- ja valikõpingute moodulite osakaal, praktilise töö ja praktika ning iseseisva töö osakaal, samuti õppevormid on asjakohased ja toetavad õpiväljundite saavutamist. Õppekavarühma õppekorraldus, sh praktilise töö ja praktika korraldus lähtub õppijate ja õppevormide eripärast ja toetab õppijat õpiväljundite saavutamisel. Õppekavade õppesisu ja -meetodid ning hindamiskriteeriumid ja -meetodid on sidusad ja toetavad õppijat õpiväljundite saavutamisel.

3.2 Õppekaval on vajaliku kvalifikatsiooniga õpetajad, sh praktikud ja pädevad praktikajuhendajad

Hindamiskriteeriumid:

1. õppekasvatusala töötajate, sh praktikute ja praktikajuhendajate kvalifikatsioon vastab nõuetele; õpetajatöö maht ja ametikohad on planeeritud;
2. õpetajate kutse-, eri- ja ametialane areng lähtub õppekavast, õppijate vajadustest ja osapoolte tagasisidest ning eneseanalüüsist.

Analüüs

Aianduse õppekavarühma lektoritest on üle 90% töömaailmast pärit praktikud. Kõrgharidus on 69% õpetajatest, nendest 16-l on magistriraad, neljal doktoriraad. Eranditult kõik õpetajad ja kooli poolsed juhendajad on vähemalt viis aastat töötanud või koolitanud õpetataval erialal, keskmine erialal õpetamise ja/või töötamise kogemus on 14 aastat. Kool on oma arengukavas seadnud eesmärgiks, et 90% kõikidest õpetajatest vastab kvalifikatsiooni nõuetele. Kvalifikatsiooni nõuetele on kool seadnud erialase hariduse ja/või töötamiskogemuse. Aianduse õppekavarühma õpetajad vastavad kõik nendele nõuetele. Lektorite keskmine vanus 2020. a augusti seisuga on 49. Õpetajate ja juhendajate koormus on väga erinev ja sõltub õpetatavast teemast ning sellest, kas õpetaja annab tunde ühel või mitmel õppekaval. Juhtõpetajate tööleping näeb ette kuni 300 tundi aastas õppetöö juhendamist tasemeõppes, vajadusel ka täiendõppes ning ülejäänud tööaeg on planeeritud oma õppekava arendamiseks, mehitamiseks, juhtimiseks. Õpetajate tundide maht õppeaastas on väga erinev. Osa õpetajaid, kes õpetavad erinevatel õppekavadel, on suurema koormusega ca 300-500 tundi aastas, mis tuleneb sessioonõppe rakendamisest koolis ja annab võimaluse õpetajatel erialaseks enesetäiendamiseks. Külalisõpetajate, töömaailma esindajad ning teiste koolide õpetajad, koormus on samuti väga erinev ja sõltub käsitletavast teemast, ca 6-200 tundi aastas. Juhtõpetajad tõid vestlustes komisjoniga välja, et edaspidi võiks rohkem külalisõpetajaid kaasata.

Aianduse õppekavarühmas töötab kolm täiskohaga juhtõpetajat (aiandus, florist ja maastikuehitaja), kes planeerivad, korraldavad, monitoorivad ja arendavad kutseõpet lähtuvalt õppekavast, kooli arengukavast ja eesmärkidest. Selline struktuuri muudatus on toonud kaasa õppetöö parema planeerimise, korralduse ning nägemuse eriala arengust, mida kinnitasid intervjuudel osalenud õpetajad. Komisjon tunnustab kooli Majandusliku Koostöö ja Arengu Organisatsiooni (OECD) poolt soovitatud "jagatud juhtimismudeli" rakendumise eest, mis on väga kõnekas õppiva organisatsiooni näide. Selle tulemusena on oluliselt vähendatud bürokraatiat koolis. Töötajad on kaasatud otsustusprotsessidesse ja töökeskkond on loov ning uusi ideid toetav. Juhtõpetajad on mehitanud kõik õppekavad vastavalt selle eesmärkidele ja rakenduskavale, kõrge erialase ettevalmistusega

praktikute/juhendajate/lektoritega. Õpetama on kutsutud inimesed, kellel on vähemalt viieaastane kogemus oma erialal kas praktiku või õpetajana ja kes pidevalt ennast erialaselt ka täiendavad. Näiteks alates 2018. aastast õpetab floristi õppekaval klienditeeninduse, müügitöö korralduse ja lilleseade teemasid Tarmo Noormets, kes on pikaajase töö- ja rahvusvahelise õpetamise kogemusega. Aianduse ÕKR on lektorite/tunniandjatena rakendatud mitmeid tööandjate esindajaid, mis annab hea võimaluse töömaailma vaate rakendamiseks õppekavade arendamises.

Komisjon hindab positiivselt kooli juhtimisstruktuuri, mis annab juhtõpetajatele olulisema rolli ning autonoomia õppetöö korraldamisel.

Aianduse õppekavarühma õpetajate kutse- ja erialane areng lähtub õpetajate eneseanalüüsist, õppeprotsessi monitooringust ning õppijate tagasisidest. Õpetajate sõnul saavad nad parima tagasiside õppijatelt sessiaruannetest, mis on sessioonõppe mudeli üks osa. Selline tagasiside vorm võimaldab vajadusel muudatusi koheselt sisse viia ja seeläbi õppeprotsessi õppijakeskseks muuta. Õppeaasta lõpul teevad õpetajad tagasiside põhjal kokkuvõtted eneseanalüüsi näol, millest selguvad ka konkreetsed koolitusvajadused.

Koolitusplaani koostab kool kalendriaasta alguses eelarvet planeerides ning teeb lisandused sügisel uue õppeaasta alguses. Vestlustel nii õpetajate kui ka juhtõpetajatega selgus, et rahulolu enesetäiendamise võimalustega on kõrge, kool tööandjana võimaldab osaleda erinevatel nii tasuta kui võimalusel tasulistel koolitustel ning on õpetajat õppijana väga toetav. Nii erialaste kui õpetamise kompetentside tõstmiseks pakutakse kõikidele kooli õpetajatele sõltumata koormusest võimalust osaleda õpirännetel. Hinnataval perioodil on toimunud 6 õpirännet viite erinevasse riiki. 2019/2020 õa toimuma pidanud õpiränded on COVID-19 tõttu edasi lükatud.

Hindamisperioodil stažeerisid aianduse õppekavarühma juhtõpetajad nii Eestis, kui ka Suurbritannias, Soomes, Portugalis ja Saksamaal. Stažeerimiskogemusi tutvustati ka teistele töötajatele.

Ettevõttepoolsete praktikajuhendajate kvalifikatsioon tehakse kindlaks ettevõtte hindamisel. 2018.a korraldas kool praktikajuhendajatele koolituse, kus osales kümme aianduse valdkonna juhendajat. Arvestades kooli praktikabaaside rohkust, ei ole see komisjoni hinnangul piisav ja ei ole jätkusuutlik. Praktikajuhendajad saavad nõu ja juhendamist juhtõpetajatelt, kes on ise läbinud praktikajuhendajate koolituse. 2019/2020 õa töötas praktikakoordinaator koostöös juhtõpetajatega välja [juhendmaterjali](#) ettevõtte poolsetele praktikajuhendajatele.

Uute välispartnerite otsimine toimub arvestades eriala õppekava ja õpiväljundeid. Kool on seadnud eesmärgiks pakkuda õppijatele võimalikult laia valikut nõuetele vastavaid praktikaettevõtteid. Uue praktikaettevõtte hindamiseks kasutab kool sarnast vormi (kättesaadav kooli kodulehel) nagu Eestis toimuvate praktikaettevõtete puhul. Partnerlussuhete loomise eelduseks on erialase hariduse ja töökogemusega praktikajuhendaja olemasolu. Välispraktika juhendajate nõustamine toimub võimalusel partneri juures kohapeal, muul juhul telefoni ja e-posti teel.

Järeldused ja osahinnangud

Tugevused

- Enesehindamise aruandest ja hindamis intervjuudest selgus, et igale õppekavale juhtõpetaja määramine alates 2018. aasta algusest on end igati õigustanud. See on taganud ülesannete jaotuse ja juhtimise selguse, loonud hea sünergia ja rikastanud õpet õppekavarühmas.
- Kool on õppetöö läbiviimiseks on kaasanud kõrge kvalifikatsiooniga valdkonna spetsialistid, mis tagab õppe kaasaegsuse ja praktilisuse.

Parendusvaldkonnad ja komisjoni soovitus

- Praktikajuhendajate koolitamine ei ole regulaarne ja planeeritud. Komisjon soovib kaaluda edaspidi koolitusi läbi viia läbi erinevate e-keskkondade (*Meet, Zoom, Skype* jne). Lähtuvalt õpilaste ja praktikaettevõtete päritolust, kaaluda koolituste läbiviimist nt Tallinnas või Haapsalus.

Komisjoni hinnangul töötavad aianduse õppekavarühma erialadel vajaliku kvalifikatsiooniga õpetajad, sh praktikud ja pädevad praktikajuhendajad. Õpetajate koormused ja ametikohad on planeeritud. Aianduse õppekavarühma õpetajate kutse- ja erialane areng lähtub õpetajate eneseanalüüsist, õppeprotsessi monitooringust, õppijate ning kolleegide tagasisidest.

3.3 Õppekavarühmas õppe läbiviimiseks vajalikud ressursid on piisavad

Hindamiskriteeriumid:

- 1. õppekavarühma õpikeskkond on piisav õppekava õpiväljundite saavutamiseks;**
- 2. õppeprotsessis on tagatud turvalisus ja tervise kaitse.**

Analüüs

Teoreetiline õppetöö toimub Suuremõisa mõisakompleksi peahoone õppeklassides, mis on varustatud õppetöö läbiviimiseks vajalike IKT vahenditega. E-õpe toimub peamiselt *Moodle* keskkonnas, lisaks kasutavad õpetajad tundide läbiviimiseks ja suhtlemiseks omal valikul erinevaid virtuaalseid keskkondi (nt *Meet, Zoom, Skype* jne). Kooli raamatukogus on õppekavarühma erialade õppimist toetav kirjandus, samuti tellitakse erialaga seonduvaid perioodikaväljaandeid. Õppetöö läbiviimiseks on 16-kohaline arvutiklass.

Praktilisi töid tehakse kooliaias, Suuremõisa lossikompleksi aladel ning õppeklassides, mis on varustatud peamiste töövahenditega ja mida uuendatakse vastavalt vajadustele ning võimalustele. Komisjon täheldas, et erinevate ÕKRide koostöö tulemusena parendatakse mõisakompleksi väliala, tõstes sellega kompleksi atraktiivsust ning ühtlasi aidates selle tegevusega kaasa kogukonna ja turismi arengule.

Floristide õppetöök on koolil oma õppeklass, fotostuudio, ladu, kasvuhoone ja peenrad kooli aias. Praktiliste tööde objektid asuvad koolist väljaspool. Õppetöö läbiviimiseks tehakse ka koostööd eriala praktikutega (nt koolituspäev Floratrade lillelao õppeklassis, praktikapäev lillekaupluses). Kooli aed pakub hulgaliselt võimalusi taimmaterjali kogumiseks. Intervjuudel juhtõpetajatega selgus, et peale struktuurimuudatust, kus õppekava juhivad juhtõpetajad, on oluliselt paranenud erinevate erialadevaheline koostöö, samuti kulgeb paremini erialaainete lõimimine ja õppimine on muutunud praktilisemaks ning sisukamaks. ÕKR erinevad erialad viivad ellu ühiseid projekte nii koolis, kui ka väljaspool.

Tööle võetud aednik aitab korraldada ja jälgib, et õppesessioonide vahelisel perioodil oleks kooliaed hooldatud või õpiülesannete täitmiseks ettevalmistused tehtud. Õppevahendite, sh lillede tellimiseks, on koolil kasutajakontod erinevates e-poodides, mille kaudu juhtõpetaja õppetöök vajaliku tellib. Õppijatele on kõik töö- ja õppevahendid kooli poolt tagatud.

Linnaaednike õpet viiakse läbi kooli aias, puutööklassides ning õppeklassides nii mõisa peahoones kui ka aia kõrval asuvas abihoones, aiamaal, mis asub õpilaskodu juures, samuti uues kasvuhoones. Praktilise õppe objektid asuvad ka väljaspool kooli, nt Kärkla haljasaladel ning sadamas.

Kooli eneseanalüüsi aruandes kirjeldatud linnaaianduse õpilaste Kärkla Selveri pop-up aiastudio 2018 ja 2019 kevadine HAHA! projekt seisneb õppetöö ja erialade tutvustamises üle Hiiumaa kohapealseid bussiputkasid hüpikaiastudioteks (POP UP) muutes ja töötubasid korraldades. Komisjon veendus, et seda projekti oli tutvustatud ka kohalikes ajalehtedes ja leiab, et tegemist on väga omanäolise ja innovatiivse lahendusega kooli aianduslike erialade tutvustamiseks

Toimib koostöö ka teiste koolidega, nt Räpina Aianduskool, kellega korraldatakse ühiseid õppesessioone. Vestluses aianduse juhtõpetajaga selgus, et sellise koostöövajaduse tingis eelkõige vajadus kasvuhoonetehäädte kasvatamise õppe järele ja koolil sel hetkel ei olnud veel oma kasvuhoonet. Vaatamata kooli uuele valminud kasvuhoonetele, plaanitakse Räpina Aianduskooliga koostööd jätkata.

Suuremõisa lossikompleksi alad on suurepäraseks praktilise õppe baasiks maastikuehitajatele, kes õppe käigus on rajanud sõelmeete lossi parki, betoonkivisillutise peahoone sissekäigu ette, paekivitee kooli aeda. Juhtõpetaja sõnul on plaanis praktilise õppetöö käigus rajada sillutised kasvuhooone sissekäigu ette, uuendada kooli aias ning lossi aias olevaid sõelmeeteid.

Juhtõpetajad planeerivad sessioonide toimumise ajad, teemad ja sellele vastavalt materjalide ja vahendite vajaduse enne õppeaasta algust, samuti hindavad kas ja millal on vaja midagi juurde varuda. Igal erialal on oma eelarve, kui selgub, et on vaja sellest suuremaid kulutusi teha, kooskõlastatakse see juhtkonnaga ja jõutakse omavahel konsensuseni, mida kinnitasid vestlustel erinevad osapooled.

Vajadusel rendib kool vahendeid, mida kasutatakse vähem ning pole seega otstarbekas koolil omada. Nt 2018 sügisel soetas kool maastikuehituse õppe läbiviimise tarbeks mitmeid erinevaid aku-tööriistu, samas aga renditakse kopplaadurit, mille soetamine oleks liigne kulu, sest seda kasutatakse siiski väga vähe.

Koolil on 2013. aastast täielikult renoveeritud ja väga heas korras, kõigi mugavustega õpilaskodu, mille tubades on internetiühendus ja õppijate kasutuses on viis arvutit.

Lisaks füüsilisele õppekeskkonnale, on kool teadvustanud ka sotsiaalse keskkonna olulisust. Õppekavarühma õppijate tagasiside sotsiaalse ja materiaalse õpikeskkonna kohta on olnud positiivne. Samuti vestlusel komisjoniga tõid õppijad välja kooli hea ja sõbraliku ning toetava õhkkonna.

Tööohutuse alaseid tunde viib koolis läbi töökeskkonna volinik. Kõikidel erialadel on esimesel kursusel õppekava kohustuslikuks osaks töökeskkonna ohutuse teema, mis on tunniplaanis esimesel sessioonil. Igal õppijal on tööohutuse instrueerimise kaart, kuhu kantakse vastavalt praktiliste tööde toimumisele kõik instrueerimised. Iga praktiline töö algab juhendamisega tööohutusest ning ergonoomilistest töövõtetest, mida viib läbi juhendaja. Õppijal on kohustus kanda praktiliste tööde sooritamisel nõuetele vastavat riietust ja jalanõusid. Maastikuehituse eriala juhtõpetaja tõi vestlusel välja, et õppijat ilma vastava riietuse, jalanõude ja isikukaitsevahenditeta praktilise töö objektile ei lubata. Komisjon veendus selles Taebias praktilise töö tunde jälgides. Praktiliste tööde läbiviimiseks vajalikud isikukaitsevahendid on kooli poolt õppijatele tagatud. Kätesaadavad on ka esmaabivahendid.

Välispraktikal tutvustab õppijale kohapealseid töötõrvishoiu- ja tööohutusnõudeid, ettevõtte sisekorra eeskirju, tööprotsesse, tööriistade ja masinate käsitemist vastuvõtva ettevõtte juhendaja. Välispraktikal on õppijale tagatud vajalikud tööriistad, masinad ning isikukaitsevahendid. Vastuvõttev partner võib paluda õppijal kaasa võtta isiklike tööriistu või isikukaitsevahendeid, kuid sellisel juhul

on see eelnevalt kokku lepitud. Kool sõlmib õpirändurile välispraktika ajaks ka kindlustuspaketi, mis sisaldab tervise (ka õnnetusjuhtum), reisitõrke-, pagasi-, vastutus- ja füüsilise töö kindlustuse.

Kool lähtub looduskeskkonda hoidvast mõtteviisist. Näiteks on linnaaedniku õppekaval üks põhimoodulitest maheaiaandus ja permakultuur linnakeskkonnas. Komisjoniga vestlustest tuli välja, et aianduse juhtõpetaja on jätkusuutliku aianduse pooldaja ja soovib seda teemat õppes veelgi rohkem arendada. Seega kasutatakse aias ja kasvuhoones vaid orgaanilisi väetisi ja looduslikke taimekaitsevahendeid. Kuna jäätmeid kogutakse liigiti, siis biolagunevad jäätmed komposteeritakse kooli aias. Komisjon veendus vaatlusel erinevate kompostimistehnoloogiate kasutamises. Samuti õppevahendite ja materjalide tellimisel lähtutakse loodusvarade säästlikust kasutamisest, mistõttu nt floristi eriala juhtõpetaja on võtnud suuna kasutada õppetöös võimalikult palju naturaalseid, taaskasutatavaid materjale ja vahendeid, et minimeerida jäätmete teket.

Järeldused ja osahinnangud

Tugevused

- Kooli sisekliima toetab igati nii õppija kui õpetaja arengut, milles komisjon hindamiskülastusel veendus.
- Juhtõpetajad teevad koostööd kvaliteedilabori kaudu, kus lepatakse kokku erinevate erialade lõimingu võimalused ning viiakse ellu/rakendatakse need võimalused ka õppes.
- Kool lähtub looduskeskkonda hoidvast mõtteviisist. Sellest printsiibist lähtutakse ka õppevahendite ja tehnika soetamisel.

Arenguvõimalused

- Komisjon teeb ettepaneku koolile, koostöös pidajaga leida võimalus Suuremõisa mõisaansambli terviklikuks renoveerimiseks, et kasutada kompleksi kui tervikut. Komisjoni hinnangul on tegemist suure ja hea arengupotentsiaaliga koolitus- ja turismiobjekti, millest võiks välja areneda piirkonna kompetentsikeskus.

Komisjoni hinnangul on õpikeskkond, sh materjalid, vahendid ja tehnika õppe läbiviimiseks piisavad ning toetavad õpiväljundite saavutamist. Õppeprotsessi jooksul on tagatud turvalisus ja tervise kaitse.

3.4 Õpe on tõenduspõhine, otstarbekas ja jätkusuutlik

Hindamiskriteeriumid:

1. Õpe lähtub kooli arengukavalistest eesmärkidest;
2. Õpe lähtub tööturu vajadustest ja õppijate sihtrühma prognoosist ning on jätkusuutlik.

Analüüs

Aastatel 2016-2020 täitis kool kõik arengukavas seatud aianduse õppekavarühma eesmärgid:

Komisjon veendus koolikülastusel, et aianduse õppe praktiline korraldus koolis oli koondatud kompaktselt mõisa südamesse. Otstarbekalt ning arvestades olemasolevaid võimalusi, on ära kasutatud nii Tallmeistri hoone, kui lossi keldrikorruse ruumid. Õppetöö tarbeks oli kohandatud mõisas puidutöö klass ja maastikuehituse õppeplatsid.

Vastavalt planeeritule on kasutusvalmis ka kooli jaoks olulise tähtsusega kasvuhoone, mis on sisustatud teisaldatavate töölaudade ja istutuskastidega. Linnaaianduse juhtõpetaja on sõlminud

kokkuleppe kasvuhoone sisustamiseks taimmaterjali õppevaraga praktikaettevõttega Tallinna Loomaaed.

Ringkäigul kooliaias tutvus komisjon alustatud projektiga “Suuremõisa Kirsiad”, mis on planeeritud aiandusõppe praktiliste tööde tarbeks ja samuti floristiõppeks rajatud peenardega, mille eest kannavad hoolt nii õpilased, kui aednik.

Pargis tehakse väiksemaid parendustöid ka maastikuehituse õppijate praktilise töö tundides.

Koolivälisele, vallale kuuluvale maale, on rajatud luuviljaliste ja marjakultuuride istandus ning seal tegeldakse eraldi ka säästva aiandusega ehk permakultuuride kasvatamise ja hüügelpeenarde praktiliste kasutusega.

Aianduse juhtõpetajad on aktiivsed aianduse õppe arendamises osaledes katusorganisatsioonide töös ja kutseõppe arendamises.

Kool lõi Eestis esmakordse linnaaedniku õppekava ja plaanis on jätkata jätkusuutliku linnaaianduse õppekava - linnatarbeaednik ehk urbanistlik toidukasvataja, koostamisega.

Aianduse õppekavarühma töö aitas kaasa ka kooli arengukavas seatud üldiste eesmärkide täitmisele:

Komisjon olles tutvunud kooli eneseanalüüsiga, vesteldes õpilaste, töötajate ja praktikajuhtudega täheldas, et nende suhtumine kooli, koolitöö korraldusse on igati positiivne. Kool eneseanalüüsis monitoorib parendustegevusi.

Töötajaskond on stabiilne ja väga kokkuhoidev. Aianduse erialade lektoritena on kaasatud mitmeid töömaailma hea erialase ettevalmistusega spetsialiste, mis annab õpilastele mitmekesisema ja huvitavama õpikogemuse ning võimaldab seeläbi eelnevalt tutvuda töömaailma praktiliste vajadustega ning olla kursis trendidega.

Tänu rakendatud struktuurimuudatusele on välja kujunenud “jagatud juhtimise” mudel, kus juhtõpetajatel on suurem vastutus õppekavarühmas, vähem on edasi delegeerimist ja asjaajamine on seetõttu vahetu ja selge. Sellega tagatakse ka õppekavade kvaliteetne rakendamine.

Tutvunud kooli eneseanalüüsiga ja vesteldes kooli töötajatega veendus komisjon, et erialaõpet on rikastatud ka rahvusvahelise praktilise töökogemusega õpetaja rakendamine floristi eriala õppetöös.

Suuremõisa loss külastuskeskusena on sünergias kooliga, pakkudes nii aiandusalaseid loenguid, täiendkoolitusi, näituseid, kui muid üritusi, olles nõnda atraktiivne mõisakooli kuvandi loomisel.

Kommunikatsioonitegevustes rakendati kõiki aianduse õpperühmi. Koostöös valmisid nii floristi eriala õpilaste töödest väljapanekud kooli *facebooki* lehel, kui ka kooli tutvustavad filmid, mis on avalikult kättesaadavad sotsiaalmeedias.

Õppekavade avamisel lähtub kool Haridus- ja Teadusministeeriumi antud ülesandest tagada aianduse õppekavarühmas koolituspakkumine 40 koolituskohal (ca 50 õppijat). [OSKA raportist](#) lähtudes, millele viitasid vestlustel ka juhtõpetajad ning arendusjuht, jääb lähiaastate aednike ja maastikuehitajate õppe pakkumine senisega samale tasemele, kuna aiandusvaldkond on Eestile oluline nii lähiaastatel kui tulevikus.

Viimasel kolmel aastal on aianduse õppekavarühmas õppijaid olnud enim Harju-, Hiiu-, Lääne- ja Saare maakonnast. Sellest lähtudes soovib kool ka järgmistel aastatel rahuldada nende piirkondade elanike aianduse õppe vajadust, mis on igati loogiline, kuna teised Eesti suurimad aianduse õppe pakkujad

asuvad Lõuna-Eestis (Räpina, Luua). Soovi kodulähedases piirkonna õppes osaleda kinnitasid ka õppijad komisjoniga intervjuul. Lisaks tõid õppijad välja kooli hea maine ning väga heal tasemel õppe.

Uute ja olemasolevate õppekavade arendamisel ja rakendamisel arvestab kool Eesti ja kohalike tööandjate ning kogukonnaga. Näiteks avas kool 2018. a Hiiumaa Vallavalitsuse toetusel linnaaianduse õppekava. Täna teatakse koostööd Hiiumaa osavaldadega, erinevat tüüpi aedade ja haljasalade rajamisel Kärkla, Käina ja täna teatakse ka teiste piirkondade kohalike omavalitsuste haldusalas olevate asutuste juures. Õppetegevus hõlmab konkreetsete objektide loomist maastikuehitajate ja aednike koostöös. Piirkonna kohalikud omavalitsused pakuvad aianduse kompetentsidega inimestele oma haldusalas rakendust praktilise õppe baasina.

Fookus on sellel, et eriala lõpetajad saaksid töömaailmas väga hästi hakkama. Selle õnnestumiseks peavad juhtõpetajad tihedat sidet töömaailma esindajatega, nt konsulteerides õpiväljundite osas potentsiaalsete tööandjatega, kelle juurde lõpetajad suunduvad, ja muudavad rakenduskavu vastavalt tööandjate soovitudele. Kooli sõnul toimuvad iga-aastased ümarlauad tööandjate esindajatega. Komisjoni poolt intervjuueeritavatel praktikaettevõtetel puudus ümarlaual osalemise kogemus. Küll aga tõid mõned intervjuudes välja juhtõpetajatega suhtlemise.

Õppekavaarenduse eesmärgiks on jätkusuutlik, otstarbekas ning kogukonna ja tööturu vajadusi arvestav õpe. Juhtõpetajate pädevuses ja vastusalas on õppekavade uuendamine, sh vastavus kutsestandardile ja uute õppekavade koostamine. Juhtõpetajate analüüsida on ka õppekavade rakendamine ja analüüsist lähtuvalt õppekavade uuendamine.

Intervjuudel tõid õpetajad olulisena välja, et õppekavaga seotud tehnilise poole eest vastutab juhtõpetaja, seega on neil võimalus pühenduda rohkem eriala õpetamisele ja uute ideede rakendamisele ning enesearendamisele.

Erialade õpetajad ja töömaailma esindajad teevad oma ettepanekud õppekava muutmiseks juhtõpetajatele. Õppekorraldaja toetab juhtõpetajaid õppekavade vormistamisel, korrigeerimisel ja kooli õppeinfosüsteemi (Tahvel) ja EHISesse sisestamisel. Õppekavad vaatab üle ja kinnitab kooli nõukogu.

Õppekavade arendamisel arvestab kool aianduse trendidega maailmas, näiteks kohaliku toidu kasvatamine tervisliku toitumise jaoks, tervendavad aiad vaimse ja füüsilise heaolu jaoks ja teised teadliku loodusläheduse algatust. Kool soovib kujundada õppijatest rohelise mõtteviisi arvamusiidrid, kes oma tõekspidamisega suudavad kogukonda mõjutada. Heaks näiteks on komisjoni hinnangul aianduse juhtõpetaja, kes on õppetöösse selle teema sisse toonud, nt "Kogukonnaaiandus" ja "Maheaiaandus ja permakultuur linnakeskkonnas" moodulid linnaaednikel.

Viimasel kolmel õppeaastal on kool tasemeõppes rakendanud järgmisi esmaõppe õppekavu: maastikuehitaja, tase 3 ja tase 4, nooremaednik tase 3, maastikuehitaja tase 3 ja tase 4, linnaaednik tase 4, florist tase 4. Kolmanda taseme õpe kestab üks aasta ja neljanda taseme õpe kaks aastat. Tasemeõppes on kavas luua aedniku 3. taseme ja floristi 5. taseme õppekavad. Täiendusõppes loodud ja rakendatud õppekavad on toodud tabelis 3.

Kool jätkab kutseõppe pakkumist aianduse õppekavarühmas nii taseme- kui täiendusõppes täiskasvanutele ja äsja põhikooli lõpetanutele. Arendusjuht kinnitas vestlusel komisjoniga, et koolil on plaan tutvustada järgneval arengukava perioodil aianduse erialasid Hiiumaa põhikoolide õppijatele karjääriõppe raames ning integreerida Hiiumaa Ametikooli kutseõppe võimalused Hiiumaa gümnaasiumi õppekavasse. See aitaks kooli nägemusel kaasa kutseoskuste väärtustamisele noorte seas ning ühtlasi hõlbustaks noorte tööturule sisenemist.

Nii arendusjuht kui direktor jagasid komisjonile kooli vaadet, et Hiiumaa Ametikool näeb järgmistel aastatel tihedat koostööd gümnaasiumiga, et pikemas perspektiivis moodustada kahe kooli baasil piirkondlik hariduskeskus. See vastab Eesti haridusvaldkonna arengukava 2021-2035 strateegilisele eesmärgile võimaldada sujuvat liikumist erinevate haridustasemetete ja -liikide vahel.

Järeldused ja osahinnangud

Tugevused

- Linnaaedniku õppekava on koostatud keskkonnahoidlikke trende silmas pidades ja juhindub Euroopa jätkusuutliku aianduse printsiibist.
- Suuremõisa lossi aed ja park on praktilises õppetöös maksimaalselt rakendatud.
- Kool on hinnatud piirkondlik õppimis- ja töötamiskoht
- Kool on oma võimalusi ja tugevusi adekvaatselt hinnanud ja loonud piisava arvu kutsestandarditele ning töömaailma vajadustele vastavaid õppekavu ning vastu võtnud optimaalse arvu õppijaid

Parendusvaldkonnad ja komisjoni **soovitused** selle probleemi või kitsaskoha lahendamiseks

- Koostöö tööandjatega küll toimib, kuid ei ole piisavalt regulaarne, eesmärgistatud ega süsteemne. Hindamiskomisjon soovib süsteemsemalt korraldada suhtlust tööandjatega jätkusuutliku õppetöö arendamiseks.

Arenguvõimalused

- Valdkonna suurimaks arenguvõimaluseks oleks tihedam ja õppekavu lõimiv koostöö, nii põhikooli, kui gümnaasiumi tasandil. See aitaks kooli nägemusel kaasa kutseoskuste väärtustamisele noorte seas ning ühtlasi hõlbustaks noorte tööturule sisenemist.

Komisjoni hinnangul on õpe tõenduspõhine, otstarbekas ja jätkusuutlik, lähtudes kooli arengukavalistest eesmärkidest, tööturu vajadustest, õppijate sihtrühma prognoosist ning on jätkusuutlik.

4. Hindamiskomisjoni peamised järeldused ja osahinnangud

Peamised järeldused

Tugevused

- Juhtimismudeli muutus, mis seisneb jagatud juhtimisprintsiibi rakendamises ja juhtõpetajate töökohtade loomises.
- Linnaaedniku õppe avamine, mis on ainulaadne ja tänapäevases vormingus uutest Euroopa aiandustrendidest lähtuv.
- Maastikuehituse õpilaste kohene rakendamine praktilisel õppel reaalses keskkonnas, mis toimub ka väljaspool kohaliku kogukonda
- Väga positiivne kooli kuvand, peegeldades tänu õpilastele ka väljaspoole, mis on parandanud kooli üldist mainet ja teinud koolist piirkondliku kompetentsikeskuse
- Selge arenguvaate omamine, kool teab millistel tingimustel on võimalik säilitada kvaliteetne õpe. Kool jätkab traditsiooniliste õppekavade arendamist, tänapäevastades neid uute aianduslike trendidega, nt maheaianduse propageerimisega.

Koolil on välja kujunenud oma kindlad õppekavad, millele keskendutakse ja mille arendamisega tegeldakse

Parendusvaldkonnad ja hindamiskomisjoni soovitused

- Hindamiskomisjon soovib arendada suhtlust praktikaettevõtetega, kasutades selleks vajadusel ühe võimalusena rohkem IT lahendusi, mis on aega säästev mõlemale osapoolle ja võimaldab samas operatiivset suhtlust.
- Komisjon soovib praktikaettevõtete valikul panustada pigem vähematele ja kooli poolt akrediteeritud ettevõtetele. See tagaks koolile jõukohase suhtluse praktikaettevõtetega ja oleks garantiks, et kõik nad vastaksid kooli kehtestatud kriteeriumitele.
- Hindamiskomisjon soovib leida lahenduse valikainete moodulite reaalse suurema valikuvõimaluse parendamiseks. Komisjon pakub lahendustena lühiajalisi täiendkoolitusi, erinevate õppegruppide koos-koolitust

Arenguvõimalused

- Komisjon teeb ettepaneku koolile, koostöös pidajaga leida võimalus Suuremõisa mõisaansambli terviklikuks renoveerimiseks, et kasutada kompleksi kui tervikut. Komisjoni hinnangul on tegemist suure ja hea arengupotentsiaaliga koolitus- ja turismiobjekti, millest võiks välja areneda piirkonna kompetentsikeskus.
- Koostöö põhikoolide ja gümnaasiumiga eelkutseõppe läbiviimiseks ja valikainet pakkumiseks. See aitaks nii kooli kui komisjoni nägemusel kaasa kutseoskuste väärtustamisele noorte seas ning ühtlasi hõlbustaks noorte tööturule sisenemist.

Komisjoni ettepanek Haridus- ja Teadusministeeriumile

- Määrus "Praktika korraldamise ning läbiviimise tingimused ja kord", § 4. Praktika läbiviimine p.3, näeb ette, et koolipoolne praktikajuhendaja külastab õpiprotsessi jälgimiseks ning praktika õpiväljundite saavutamise tagamiseks praktikakohta vähemalt ühel korral praktika perioodi vältel. Komisjon leiab, et see määruse osa on ajale jalgu jäänud. Vesteldes nii kooli, praktikaettevõtete, kui õppijatega, puudub selle punkti täitmiseks nii vajadus, kui ka võimalused. Õpilastel on võimalik õpiväljundeid saavutada väga erinevates ettevõtetes ja enamjaolt paiknevad nad üle terve riigi. Ettevõtete praktikajuhendajad ei tunne kooli poolsest külastustest puudust ja neil on võimalik tänapäeval kooliga suhelda ka digitaalselt. Kui kool on läbi viinud praktikakoha eelhindamise õpiväljundite saavutamise osas siis komisjoni hinnangul on see piisav.

Kokkuvõttev tabel: hindamiskomisjoni osahinnangud standardite lõikes

	Standard	vastab nõutavale tasemele	vastab osaliselt nõutavale tasemele	ei vasta nõutavale tasemele
1	Õppekavas sätestatud õpiväljundid on saavutatavad ja vastavad kutseharidusstandardi nõuetele	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	Õppekaval on vajaliku kvalifikatsiooniga õpetajad, sh praktikud ja pädevad praktikajuhendajad	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Õppekavarühmas õppe läbiviimiseks vajalikud ressursid on piisavad	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	Õpe on tõenduspõhine, otstarbekas ja jätkusuutlik	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

HINDAMISKOMISJON KOOSSEISUS:

1. Hannes Maripuu, tööandjate esindaja/kutseõppe ekspert, Tallinna Loomaiaia heakorrasteenistuse ülem-peaaednik, komisjoni esimees
2. Jaanus Lepik, tööandjate esindaja, Aia- ja Maastikukujunduse OÜ tegevjuht, juhatuse liige
3. Marju Männiksaar, kutseõppe ekspert, Astangu Kutser rehabilitatsiooni Keskuse õppeosakonna juht, komisjoni sekretär

KINNITAS OSAHINNANGUD HÄÄLTEGA 3 POOLT JA 0 VASTU: 02.12.2020

Hindamiskomisjoni esimees: Hannes Maripuu
(allkirjastatud digitaalselt)